



ACTA DEL PLE MUNICIPAL

Sessió Ordinària de data 28 d'abril de 2022

A Olesa de Montserrat, essent les 19:00 hores 28 d'abril de 2022, es reuneixen a la Sala de Sessions de la Casa de la Vila, prèvia citació i per la celebració de Sessió Ordinària a la que fa referència l'article 78.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Entitats Locals, els següents regidors i regidores:

Alcalde

Miguel Riera Rey

Membres

Lourdes Vallès Reguant
Jordi Martínez Vallmitjana
Xavier Rota Boada
Ada Agut i Domènech
Jorge López Guevara
Dídac Solà Sánchez
Ivan Carreira Picamal
Fernando Darío Vicente Benetti
Maria Lourdes Garcia Vila
Maria Pujol Fernández
Jordi Parent Beltran
Mireia Monfort Sòria
Raül Asensio Gonzàlez
Jose Maria Paniello Limiñana
Olga Vanesa Carrasco Rodríguez
Carlos Navia Baldoma
Marc Serradó Mestres
Miquel Barreres Català
Domènec Paloma Sancho

Secretari

Vicenç Tur Martí

Excusa la seva assistència

Carlos Fernández Ruíz

Comprovada l'existència del quòrum necessari perquè es pugui celebrar la sessió, declarada pública per la Presidència, es procedeix a obrir el debat i votació dels assumptes inclosos dins de l'ordre del dia i/o sobrevinguts.

Ordre del dia I - PART RESOLUTIVA

- 1.1.- Acta Sessió Ordinària de 24 de març de 2022. Exp. 2022/001551
- 1.2.- Declaració obres especial interès municipal. Exp. 2022/001773



- 1.3.- Declaració obres especial interès municipal. Exp. 2022/002102
- 1.4.- Modificació de crèdit 11/2022. Transferència. Exp. 2022/001755
- 1.5.- Noms i numeració dels carrers de Cal Candi i Placeta Jaume Valls i Cadevall Exp. 2022/001988
- 1.6.- Sanció per infracció a l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals. Exp. 2019/5539
- 1.7.- Adhesió a l'Associació de municipis i entitats per l'energia pública (AMEP). Exp. 2022/001732.
- 1.8.- Verificació del Text refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olesa de Montserrat. Exp. 2016/0279
- 1.9.- Urgències

II - CONTROL DE GOVERN

- 2.1.- Donar compte informe intervenció resum anual control intern 2021. Exp. 2022/001340
- 2.2.- Donar compte de la relació de Decrets del mes de març de 2022
- 2.3.- Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

I - PART RESOLUTIVA

Punt 1.1 Acta Sessió Ordinària de 24 de març de 2022. Exp. 2022/001551

L'article 50 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, disposa que de cada sessió s'estendrà acta pel secretari de la corporació o, si s'escau, de l'òrgan corresponent, fent constar com a mínim, la data i hora del començament i fi; els noms del president i altres assistents; els assumptes tractats; el resultat dels vots emesos i els acords adoptats. A les sessions plenàries s'han de recollir succintament les opinions emeses.

L'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals estableix que, de cada sessió d'òrgan col·legiat, el/la secretari/a estendrà acta.

L'acta és un document públic, solemne i autèntic redactat pel/la Secretari/a de la Corporació, on es recullen els acords adoptats per aquesta en el curs de la sessió, el resultat de les votacions i les incidències que hagin tingut lloc durant aquell.

Per altre banda, l'article 110.2 del mateix text legal estableix que l'acta, un cop aprovada per l'òrgan competent, es transcriurà en el Llibre d'Actes, autoritzant amb les signatures de l'Alcalde/ssa i del/la Secretari/a.

L'esborrany de l'acta de la sessió indicada ha estat tramesa als membres que integren aquest òrgan col·legiat als efectes d'observacions i/o esmenes.

Tenint en compte tot el relacionat, no s'aprecien observacions o errades a corregir i és per això que aquesta Alcaldia en ús de les atribucions que m'atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, proposo a la Comissió Informativa General l'adopció del següent

ACORD



PRIMER Aprovar l'acta del Ple de la Sessió Ordinària de data 24 de març de 2022, deixant còpia certificada del present acord a l'expedient.

SEGON.- Trametre l'acta aprovada al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, al Ministerio de Hacienda y Función pública i procedir a la seva publicació.”

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per:

20 Vots a Favor:

Miquel Riera Rey, Lourdes Vallès Reguant, Jordi Martínez Vallmitjana, Xavier Rota i Boada, Ada Agut i Domènech, Jordi López Guevara, Didac Solà Sánchez, Ivan Carreira Picamal, Fernando Darío Vicente Benetti, Maria Pujol Fernández, Maria Lourdes Garcia Vila, Jordi Parent i Beltran, Mireia Monfort i Sòria, Raül Asensio i González, José María Paniello Limiñana, Olga Vanesa Carrasco Rodríguez, Carlos Navia Baldomá, Marc Serradó Mestres, Miquel Barreres Català, Domènec Paloma Sancho

Votació: Majoria Simple.

Punt 1.2 Declaració obres especial interès municipal. Exp. 2022/001773

“Que la Comissió Informativa d'Economia i Serveis Centrals de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Ordinària, celebrada el dia 20 de abril de 2022, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Sotmesa la proposta és dictaminada favorablement per:

6 vots a Favor Didac Sola Sanchez, Maria Lourdes Garcia Vila, Jordi Parent Beltran, Carlos Navia Baldoma, Marc Serrado Mestres, Domènec Paloma Sancho

“Proposta de la Regidoria d'Economia i Hisenda Exp. 2022/001773

Per acord de Ple, del dia 20 de desembre de 2017, la Diputació de Barcelona mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) té delegades les competències de la recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, entre d'altres, de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

En data 28 d'octubre de 2021 es va presentar a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, número registre d'entrada E20210219378, sol·licitud de bonificació de l'impost sobre Construccions, instal·lacions i obres (ICIO), a nom del senyor Pedro Noguero Muñoz, amb NIF ***2654**, en relació a les obres pel pintat de la planta baixa de la façana de l'edifici situat al carrer Pintor Fortuny núm. 17 (Expedient d'obres 2021/4303).

Vist el que s'indica a l'article 6è, de l'ordenança fiscal número 5, reguladora de l'impost sobre Construccions i Obres:

*Els subjectes passius sol·licitants d'una llicència, comprovació de la comunicació prèvia o declaració responsable, segons sigui el cas, **que tingui per objecte la rehabilitació de***



façanes sense i amb substitució de tancaments, mitjançant instància, poden sol·licitar l'aplicació de la bonificació prevista a l'article 6.1 de l'ordenança número 5 de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO):

“Tindran una bonificació del 95 per cent de la quota de l'impost regulada a l'apartat anterior, les obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin la declaració”.

Amb la sol·licitud s'iniciarà l'expedient per tal de presentar-lo a la Comissió Informativa d'Economia perquè sigui dictaminat i posteriorment, elevat al Ple per a la seva aprovació, si així ho considera la majoria simple.

Vist l'informe favorable de l'arquitecta tècnica de data 1 d'abril de 2022.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Declarar d'especial interès municipal les obres realitzades a nom del senyor Pedro Noguero Muñoz, amb NIF ***2654**, en relació a les obres pel pintat de la planta baixa de la façana de l'edifici situat al carrer Pintor Fortuny núm. 17 (Expedient d'obres 2021/4303).

SEGON. Notificar aquest acord al senyor Pedro Noguero Muñoz.

TERCER. Comunicar aquest acord l'ORGT adjuntant la sol·licitud.”

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per:

20 vots a Favor:

Miquel Riera Rey, Lourdes Vallès Reguant, Jordi Martínez Vallmitjana, Xavier Rota i Boada, Ada Agut i Domènech, Jordi López Guevara, Didac Solà Sánchez, Ivan Carreira Picamal, Fernando Darío Vicente Benetti, Maria Pujol Fernández, Maria Lourdes Garcia Vila, Jordi Parent i Beltran, Mireia Monfort i Sòria, Raül Asensio i González, José María Paniello Limiñana, Olga Vanesa Carrasco Rodríguez, Carlos Navia Baldomá, Marc Serradó Mestres, Miquel Barreres Català, Domènec Paloma Sancho

Votació: Majoria Simple.

Punt 1.3 Declaració obres especial interès municipal. Exp. 2022/002102

“Que la Comissió Informativa d'Economia i Serveis Centrals de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Ordinària, celebrada el dia 20 de abril de 2022, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Sotmesa la proposta és dictaminada favorablement per:

6 vots a Favor Didac Sola Sánchez, Maria Lourdes Garcia Vila, Jordi Parent Beltran, Carlos Navia Baldomá, Marc Serradó Mestres, Domènec Paloma Sancho



“Proposta de la Regidoria d’Economia i Hisenda Exp. 2022/002102

Per acord de Ple, del dia 20 de desembre de 2017, la Diputació de Barcelona mitjançant l’Organisme de Gestió Tributària (ORGT) té delegades les competències de la recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, entre d’altres, de l’Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

En data 26 de novembre de 2021 es va presentar a l’Ajuntament d’Olesa de Montserrat, número registre d’entrada E2021024000, sol·licitud de bonificació de l’impost sobre Construccions, instal·lacions i obres (ICIO), a nom de la Comunitat de Propietaris PINTOR FORTUNY, 31/33, com a sol·licitant, i el Sr. ANTONIO AUGUSTO PEREZ OÑA, com a representant, en relació a les obres per la rehabilitació del voladís de coberta ubicat a façana, situat al carrer Pintor Fortuny núm. 31-33 (Expedient d’obres 2021/6071).

Vist el que s’indica a l’article 6è, de l’ordenança fiscal número 5, reguladora de l’impost sobre Construccions i Obres:

*Els subjectes passius sol·licitants d’una llicència, comprovació de la comunicació prèvia o declaració responsable, segons sigui el cas, **que tingui per objecte la rehabilitació de façanes sense i amb substitució de tancaments, mitjançant instància, poden sol·licitar l’aplicació de la bonificació prevista a l’article 6.1 de l’ordenança número 5 de l’impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO):***

“Tindran una bonificació del 95 per cent de la quota de l’impost regulada a l’apartat anterior, les obres que siguin declarades d’especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l’ocupació que justifiquin la declaració”.

Amb la sol·licitud s’iniciarà l’expedient per tal de presentar-lo a la Comissió Informativa d’Economia perquè sigui dictaminat i posteriorment, elevat al Ple per a la seva aprovació, si així ho considera la majoria simple.

Vist l’informe favorable de l’arquitecta tècnica de data 7 d’abril de 2022.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l’Ajuntament l’adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Declarar d’especial interès municipal les obres realitzades a nom de la Comunitat de Propietaris PINTOR FORTUNY, 31/33, en relació a les obres per la rehabilitació del voladís de coberta ubicat a façana, situat al carrer Pintor Fortuny núm. 31-33 (Expedient d’obres 2021/6071).

SEGON. Notificar aquest acord a la Comunitat de Propietaris PINTOR FORTUNY, 31/33.

TERCER. Comunicar aquest acord l’ORGT adjuntant la sol·licitud.”

**Sotmesa la proposta a votació és aprovada per:****20 vots a Favor:**

Miquel Riera Rey, Lourdes Vallès Reguant, Jordi Martínez Vallmitjana, Xavier Rota i Boada, Ada Agut i Domènech, Jordi López Guevara, Didac Solà Sánchez, Ivan Carreira Picamal, Fernando Darío Vicente Benetti, Maria Pujol Fernández, Maria Lourdes Garcia Vila, Jordi Parent i Beltran, Mireia Monfort i Soria, Raül Asensio i González, José María Paniello Limiñana, Olga Vanesa Carrasco Rodríguez, Carlos Navia Baldomá, Marc Serradó Mestres, Miquel Barreres Català, Domènec Paloma Sancho

Votació: Majoria Simple.

Punt 1.4 Modificació de crèdit 11/2022. Transferència. Exp. 2022/001755

“Que la Comissió Informativa d'Economia i Serveis Centrals de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Ordinària, celebrada el dia 20 de abril de 2022, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Sotmesa la proposta és dictaminada favorablement per:

3 vots a Favor Didac Sola Sánchez, Carlos Navia Baldoma, Domènec Paloma Sancho
3 Abstencions Maria Lourdes Garcia Vila, Jordi Parent Beltran, Marc Serrado Mestres

**“Proposta de la Regidoria d' Economia i Hisenda
Exp. 2022/001755**

Vist informe del departament de Medi Ambient de sol·licitud de modificació de crèdit, en la modalitat de transferència de crèdit, per un import de 15.000,00 €, per poder fer front a la despesa per visites veterinàries (visites d'urgència, esterilitzacions, revisions mèdiques) recollida d'animals exòtics, gestió de porcs senglars en zona urbana, treballs apícoles i retirada d'abelles...i altres que puguin succeir.

Atès que el finançament es proposa mitjançant transferència negativa d'una aplicació de diferent àrea de despesa, el crèdit de la qual no està compromès i s'estima reductible segons es desprèn de la documentació que consta a l'expedient.

Tenint en compte que l'expedient es tramita per raons de necessitat, plenament justificades, conforme el que disposa l'article 177 del Reial decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i els articles 35 a 37 del reial Decret 500/90.

Consta la informació que es descriu a la base 9a. de les BEP, pel que fa als requisits de tramitació de transferències de crèdit.

L'aprovació d'aquest expedient correspon al Ple de l'Ajuntament tal i com s'indica a la base 9a de les bases d'execució del pressupost i són d'aplicació les mateixes normes sobre informació, reclamacions recursos i publicitat previstes en l'article 169 del Text refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial decret-legislatiu 2/2004, de 5 de març

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

**ACORD:**

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de crèdits número 11/2022, en la modalitat de transferència de crèdit al pressupost de 2022, per un import de 15.000,00 €, d'acord amb el detall següent:

Aplicacions de despesa a finançar: transferències positives

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdits inicials	Modificacions de crèdit anteriors	Modificació de crèdit proposada	Crèdits totals consignats
42 311 22706	MEDI AMBIENT- SALUT PÚBLICA- ESTUD.I TREB.TÈCNICS	45.746,00	0,00	15.000,00	60.746,00
TOTAL				15.000,00	

Aplicacions de despesa font de finançament: transferències negatives

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdits inicials	Modificacions de crèdit anteriors	Modificació de crèdit proposada	Crèdits totals consignats
42 170 22706	MEDI AMBIENT-TREB. REALITZ. PER ALTRES EMPRE.	159.606,00	0,00	-15.000,00	144.606,00
TOTAL				-15.000,00	

SEGON. Exposar al públic durant quinze dies, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província, durant els quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin convenients davant el Ple.

TERCER. Finalitzat el període d'exposició pública, en cas que no s'hagi presentat cap reclamació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiva, sense que sigui necessari un acord plenari i sense que entri en vigor fins que s'hagi publicat l'esmentada modificació.

QUART. Comunicar aquest acte al departament de Medi Ambient.”

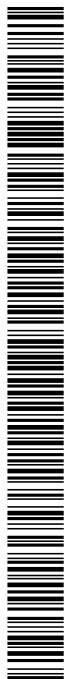
Sotmesa la proposta a votació és aprovada per:**18 vots a Favor:**

Miquel Riera Rey, Lourdes Vallès Reguant, Jordi Martínez Vallmitjana, Xavier Rota i Boada, Ada Agut i Domènech, Jordi López Guevara, Didac Solà Sánchez, Ivan Carreira Picamal, Fernando Darío Vicente Benetti, Maria Pujol Fernández, Maria Lourdes Garcia Vila, Jordi Parent i Beltran, Mireia Monfort i Sòria, Raül Asensio i González, José María Paniello Limiñana, Olga Vanesa Carrasco Rodríguez, Carlos Navia Baldomá, Domènec Paloma Sancho

2 Abstencions:

Marc Serradó Mestres, Miquel Barreres Català

Votació: Majoria Simple.





Punt 1.5 Noms i numeració dels carrers de Cal Candi i Placeta Jaume Valls i Cadevall Exp. 2022/001988

“Que la Comissió Informativa de Serveis a les Persones de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en Sessió Ordinària, celebrada el dia 20 de abril de 2022, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Sotmesa la proposta és dictaminada per:

Dictaminat Favorablement

2 vots a Favor Ada Agut Domènech, Domènec Paloma Sancho

4 Abstencions Fernando Darío Vicente Benetti, Mireia Monfort Sòria, Olga Vanesa Carrasco Rodríguez, Miquel Barreres Català

“Proposta de la Regidoria de Regidoria de Cultura i Memòria Històrica Exp. 2022/001988

Atesa la necessitat de donar nom als carrers que s'estan urbanitzant al sector inclòs dins del Pla Parcial SUPr.4 Cal Candi d'aquesta vila, la urbanització del qual s'està finalitzant, i que pròximament està previst que ens comencin a sol·licitar les corresponents llicències d'obres per edificar-hi, aquest Ajuntament va obrir un procés participatiu per tal que la ciutadania formulés propostes de nom dels 6 carrers de nova creació i a un parc del referit sector.

Atès que una vegada estudiades i analitzades les propostes formulades, i que el procés participatiu ha estat verificat i s'han aprovat els resultats mitjançant decret de l'Alcaldia de data 6 d'abril d'enguany.

Atès que s'ha elaborat un plànol amb la numeració de totes les finques incloses dins del sector, i vist l'informe emès per la cap del Departament d'Urbanisme, amb referència a la referida proposta de numeració.

Atesa les actes de les reunions de la Comissió del Nomenclàtor celebrades els dies 11 de novembre de 2021 i el 5 d'abril de 2022.

Vist l'informe favorable de l'Arxiver Municipal amb data 8 d'abril de 2022.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Prolongar el carrer de l'Empordà, el carrer del Puigcendrós i el carrer de les Planes.

SEGON.- Aprovar inicialment els següents noms de carrers i del parc 2, segons els resultats del procés participatiu i el plànol n°1 adjunt:

- El carrer 1 (identificat al mapa amb el color fúcsia) situat entre el carrer del Priorat i el carrer de les Planes se li assigna el nom de carrer de Lluïsa Xifré i Morros.



- El carrer 2 (identificat al mapa amb el color verd) situat entre el carrer de l'Empordà i el carrer número 3 (identificat en el mapa amb el color groc) se li assigna el nom de Joana Piñero Fernández.
- El carrer 3 (identificat al mapa amb el color groc) situat entre el carrer de la Vall d'Aran i el carrer de Joana Piñero Fernández (identificat en el mapa amb el número 2 i de color verd) se li assigna el nom de carrer de Joana Grau i Masagué.
- El carrer 4 (identificat en el mapa amb el color vermell) situat entre el carrer de les Planes i el carrer de la Vall d'Aran se li assigna el nom de carrer de Teresa Campañà i Cassi.
- El carrer 5 entre el carrer de l'Empordà i el carrer de les Planes (identificat en el mapa amb el color lila) se li assigna el nom de carrer de Rosa Segura i Pujol.
- El carrer 6 (identificat en el mapa amb el color blau marí) situat entre el carrer de Rosa Segura i Pujol (identificat en el mapa amb el número 5 i de color lila) i el carrer de Puigcendrós se li assigna el nom de carrer de Carme Gómez Nieto.
- El parc 2 (identificat en el mapa amb el color taronja) situat a l'est del carrer del Conflent se li assigna el nom de parc de la Dona Treballadora.

TERCER.- Aprovar inicialment el nom del parc dels Estricadors (parc 1 del plànol nº1 adjunt) segons la proposta de la Comissió del Nomenclàtor i el plànol adjunt. Concretament el parc 1 (identificat en el mapa amb el color blau cel) que està situat entre el carrer de l'Empordà, el carrer de les Planes, el carrer de Joana Grau i Masagué (identificat en el mapa amb el número 3 i de color groc) i el carrer de Rosa Segura i Pujol (identificat en el mapa amb el número 5 i de color lila).

QUART.- Aprovar la numeració de les finques segons plànol nº 2 adjunt.

CINQUÈ.- Aprovar el nom de placeta de Jaume Valls i Cadevall per a la placeta de davant del Portal de Santa Oliva, cantonada amb el carrer Garraf i el carrer Creu Real.

SISÈ.- Sotmetre a un període d'informació pública de 20 dies mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica/anuncis-edictes.htm>), a fi de qualsevol persona física o jurídica pugui examinar l'expedient i formular les al·legacions que estimi convenientes de conformitat amb l'article 83 de la Llei 39/2015 i atenent l'afectació a una pluralitat indeterminada de persones.

SETÈ.- La incompareixença en el tràmit anterior no impedeix els interessats d'interposar els recursos procedents contra la resolució definitiva del procediment.

VUITÈ.- Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats. En el cas de presentar-se'n, aquestes hauran de ser resoltes per acord del Ple municipal que n'adoptarà l'acord definitiu.

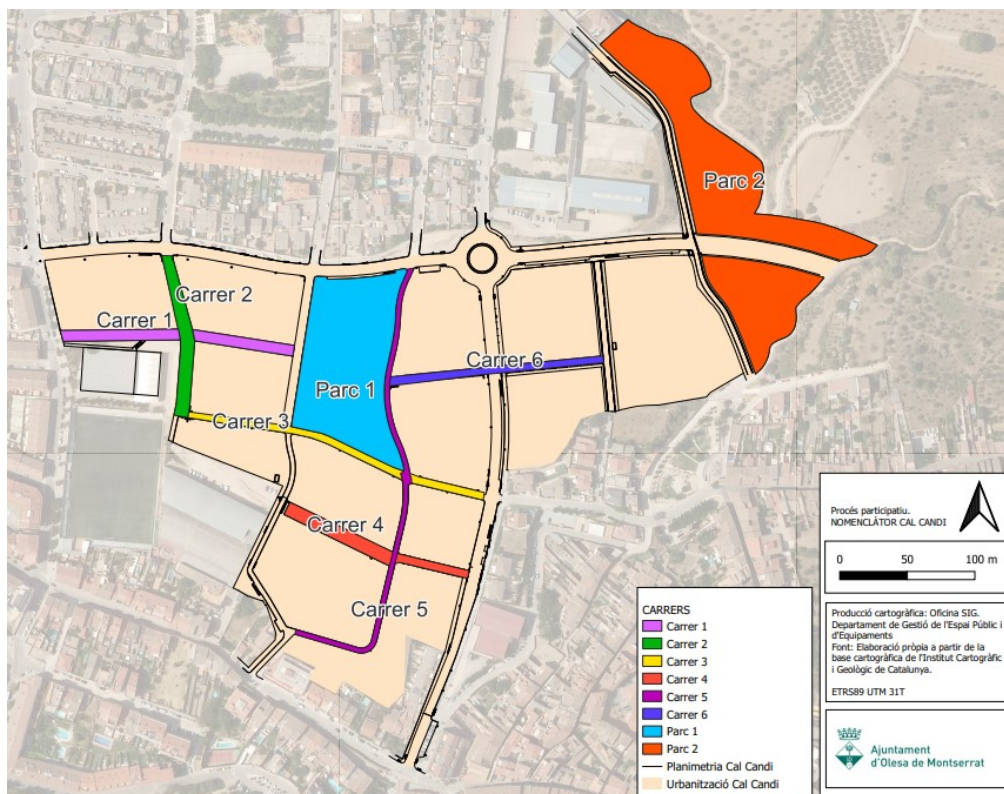
NOVÈ.- Donar trasllat de l'acord definitiu, si s'escau, a l'Institut Nacional d'Estadística, Correos, Gerència Territorial del Cadastre, proveïdors de serveis i aquelles entitats o organismes que prestin serveis públics al municipi.



DESÉ.- Donar compte a la regidoria d'Urbanisme, a la Policia municipal, al Padró d'Habitants i a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) i demés regidories afectades.

ONCÉ.- Comunicar el text íntegre de la resolució definitiva al Departament de Gestió d'Espai Públic i Equipaments perquè faci col·locar els rètols necessaris amb nova denominació o canvis.

DOTZÈ.- L'acord d'aprovació definitiva (expres o tàcit) es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província, moment en el qual entrarà en vigor. També estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica de l'Ajuntament <http://www.olesademontserrat.cat/pag868/reglaments-municipals.htm>.”



Sotmesa la proposta a votació és aprovada per:

17 vots a Favor:

Miquel Riera Rey, Lourdes Vallès Reguant, Jordi Martínez Vallmitjana, Xavier Rota i Boada, Ada Agut i Domènech, Jordi López Guevara, Didac Solà Sánchez, Ivan Carreira Picamal, Fernando Darío Vicente Benetti, Maria Pujol Fernández, Maria Lourdes Garcia Vila, Jordi Parent i Beltran, Mireia Monfort i Sòria, Raül Asensio i González, Marc Serradó Mestres, Miquel Barreres Català, Domènec Paloma Sancho





3 Abstencions:

Jose Maria Paniello Limiñana, Olga Vanesa Carrasco Rodriguez, Carlos Navia Baldoma

Votació: Majoria Simple.

Punt 1.6 Sanció per infracció a l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals. Exp. 2019/5539

“Que la Comissió Informativa d'Urbanisme i Espais Públics de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en SESSIÓ ORDINÀRIA, celebrada el dia 21 de abril de 2022, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Aprovat:

4 vots a favor (Ivan Carreira Picamal, Raul Asensio Gonzalez, Marc Serrado Mestres, Domènec Paloma Sancho)

2 abstencions (Jose Maria Paniello Limiñana, Fernando Darío Vicente Benetti)

“Proposta de la Regidoria de Medi Ambient i Sostenibilitat

Exp. 2019/5539

En data 21 de novembre de 2019 i 1 de gener de 2020 la Policia Local va emetre denúncies contra el senyor J.C.G.V., amb DNI 45470175A, pels fets consistents en:

- “No portar lligats els animals de companyia, a les vies i espais públics, amb la corretja corresponent, o descuidar les obligacions de vigilància i seguretat mentre es transita amb ells o en els espais específicament habilitats per a la seva estada” (butlletí de denúncia núm. 11726 de data 21 de novembre de 2019), conducta tipificada com a infracció LLEU per l'article 51.30 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals i sancionada amb un import de 60,10 a 150,25 euros.
- “No dur identificats els gats, els gossos i les fures i els altres animals que s'hagin d'identificar d'acords amb el reglament, o d'incomplir els requisits establerts per la Llei de protecció dels animals i la normativa que la desplega en relació amb aquesta identificació” (butlletí de denúncia núm. 11747 de data 21 de novembre de 2019), conducta tipificada com a infracció LLEU per l'article 51.2 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals i sancionada amb un import de 60,10 a 150,25 euros.
- “No contractar l'assegurança de responsabilitat civil exigida per a la tinença i conducció de gossos considerats potencialment perillosos” (butlletí de denúncia núm. 11746 de data 21 de novembre de 2019), conducta tipificada com a infracció GREU per l'article 52.30 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals i sancionada amb un import de 150,25 a 1.502,53 euros.
- “Tenir gossos o animals potencialment perillosos sense llicència” (butlletí de denúncia núm. 11745 de data 21 de novembre de 2019), conducta tipificada com a infracció MOLT GREU per l'article 53.14 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i



Tinença d'Animals i sancionada amb un import de 1.502,53 a 30.050,61 euros.

En data 19 d'abril de 2020 es va dictar decret núm. 2020DECR000708 de la Sra. regidora delegada incoant procediment sancionador contra el senyor J.C.G.V., amb DNI 45470175A, pels fets anteriorment esmentats i atorgant-li un tràmit d'audiència de 15 dies hàbils per a formular les al·legacions que estimés convenientes, aportés documentació i proposés les proves que cregués pertinents per a la defensa dels seus drets o interessos.

Davant la impossibilitat de practicar la notificació personal en el domicili que li constava en aquesta Administració, resultant infructuosos els dos intents de notificació per correu certificat practicats, respectivament, en data 5 i 9 de juny de 2020, amb el resultat de "*Absent Repartiment*", finalment, el decret d'incoació del procediment sancionador es va notificar mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de l'Estat núm. 187, de data 8 de juliol de 2020, i també es va exposar a la Seu electrònica del web municipal, tot això de conformitat amb el contingut de l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

A conseqüència de que va transcórrer el termini màxim de resolució de 6 mesos sense que s'hagués dictat i notificat cap resolució expressa, mitjançant decret núm. 2021DECR000151, de data 1 de febrer de 2021, notificat a l'interessat en data 13 d'abril de 2021 per correu certificat, es va declarar simultàniament la caducitat del procediment sancionador, la prescripció de les dues presumptes infraccions de caràcter lleus previstes respectivament als articles 51.30 i 51.2 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals i es va tornar a incoar el procediment sancionador exclusivament per les presumptes infraccions de caràcter greu i molt greu previstes respectivament als articles 52.30 i 53.14 de la citada Ordenança municipal, atorgant a l'interessat un nou termini de 15 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions, documents i proves que considerés oportú per a la defensa dels seus drets o interessos.

A través d'instància de data 20 d'abril de 2021, amb registre d'entrada núm. E2021008247, el senyor J.C.G.V., amb DNI 45470175A, va presentar escrit d'al·legacions, el contingut del qual consta a l'expedient administratiu.

En data 26 de maig de 2021, l'instructor del procediment sancionador va formular proposta de resolució, resultant infructuosos els dos intents de notificació de la mateixa per correu certificat practicats, respectivament, en data 21 de maig i 2 de juny de 2021 en el domicili que li constava en aquesta Administració, amb el resultat de "*Absent Repartiment*", sense que l'interessat retirés l'avis de notificació de les oficines de Correus dins el termini establert a tal efecte.

A conseqüència de que va transcórrer novament el termini màxim de resolució de 6 mesos sense que s'hagués dictat i notificat cap resolució expressa, mitjançant decret núm. 2021DECR0002295, de data 4 de novembre de 2021, notificat a través de la seva publicació en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) núm. 18, Supl. N Pàg. 1, de data 21 de gener de 2022, i que també es va exposar a la Seu electrònica del web municipal del dia 24 de gener de 2022 a l'11 de febrer de 2022, ambdós inclosos, davant la impossibilitat de practicar la notificació personal per correu postal certificat en el domicili que li constava en aquesta Administració els dies 24 i 26 de novembre de 2021 pel motiu de "*Absent de Repartiment*", sense que l'interessat retirés l'avis de notificació de les oficines de Correus dins el termini establert a tal efecte, es va declarar la caducitat del procediment sancionador incoat per decret núm. 2021DECR000151 de data 1 de febrer de 2021, i es va tornar a incoar el present



procediment sancionador per les presumptes infraccions de caràcter greu i molt greu previstes respectivament als articles 52.30 i 53.14 de la citada Ordenança municipal, atorgant a l'interessat un nou termini de 15 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions i documents que considerés oportú.

En data 8 de març de 2022, l'instructor del present procediment sancionador va formular proposta de resolució, notificada electrònicament a l'interessat en data 8 de març de 2022 pel sistema de notificacions electròniques "e-NOTUM", atorgant-li un termini de 10 dies per a formular al·legacions i aportar els documents que considerés oportuns per a la defensa dels seus drets i interessos.

Atès que la part interessada no ha presentat al·legacions ni ha proposat proves dins el termini concedit a tal efecte.

Atès que es comparteixen els antecedents de fet i els fonaments de dret de la proposta de resolució de data 8 de març de 2022 formulada per l'instructor del procediment sancionador, al contingut de la qual ens remetem íntegrament i donem per reproduïda en aquest acte.

Atès que en els procediments sancionadors es presumeix la no existència de responsabilitat administrativa i correspon a l'Administració provar els fets, ja que ningú està obligat a provar la seva pròpia innocència. És a dir, és necessari aportar al procediment una prova de càrrec suficient per desvirtuar la presumpció d'innocència de l'interessat.

Atès que l'article 77.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, atorga presumpció de validesa als documents formalitzats per funcionaris amb la condició d'autoritat i que l'interessat no ha proposat al·legacions ni ha proposat ni aportat cap altre mitjà de prova que contradigui allò manifestat pels agents, la denúncia emesa per la Policia Local de data 21 de novembre de 2019 resulta prova de càrrec suficient per desvirtuar la presumpció d'innocència de l'interessat i imputar-li la responsabilitat derivada de la comissió de la infracció indicada.

Quant a l'import de les sancions a imposar al senyor J.C.G.V., amb DNI 45470175A, per la comissió de les infraccions de caràcter greu i molt greu previstes respectivament als articles 52.30 i 53.14 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals, ens remetem íntegrament al contingut de l'apartat VI de la proposta de resolució de l'instructor de data 8 de març de 2022, del qual es destaca el següent extracte:

"VI.- Quant a l'import de les sancions a imposar al senyor JOSE CARLOS GUILLEN VALDIVIA per la comissió de les infraccions anteriorment descrites i que afecten a la tinença de gossos potencialment perillosos, cal destacar en primer lloc l'article 57.2 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals, el qual preveu que les infraccions de caràcter greus es sancionaran amb multes de 150,25 a 1.502,53 euros; i les infraccions de caràcter molt greu es sancionaran amb multes de 1.502,53 a 30.050,61 euros.

Per la seva part, l'article 29 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que en la imposició de les sancions, l'Administració haurà d'observar la deguda idoneïtat i necessitat de la sanció a imposar i l'adequació a la gravetat dels fets constitutius de la infracció. És a dir, la sanció no pot ser innecessària o excessiva, hi ha d'haver una correspondència entre la infracció i la sanció, les quals han de ser idònies per aconseguir el fi que les justifica i suposar la menor ingerència possible a l'esfera d'actuació dels ciutadans.

Aquest principi de proporcionalitat també consta recollit a l'article 58 de l'Ordenança Municipal de Protecció, Control i Tinença d'Animals, atès que se preveuen una sèrie de criteris que es tindran



en compte per graduar la quantia de les multes, per la qual cosa cal ponderar en aquest cas si la imposició de la sanció en el seu grau mínim, tal i com es proposava en el decret d'incoació del present procediment sancionador, s'ajusta o no al referit principi de proporcionalitat.

En aquest cas, i a la vista del contingut dels informes d'actuació policial, resulta adequat la imposició de les sancions en el seu grau mínim, és a dir, 150,25 euros i 1.502,53 euros, atès que no concórrer cap circumstància rellevant ni reincidència de cap tipus que vingui a justificar d'alguna manera la imposició d'un import superior de sanció”.

D'aquesta manera, s'entén proporcionat i adequat als fets exposat imposar a l'interessat una sanció de **150,25 euros** per la infracció GREU de l'article 52.30 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals consistent en “*No contractar l'assegurança de responsabilitat civil exigida per a la tinença i conducció de gossos considerats potencialment perillosos*” (butlletí de denúncia núm. 11746 de data 21 de novembre de 2019); i una sanció de **1.502,53 euros** per la infracció MOLT GREU de l'article 53.14 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals consistent en “*Tenir gossos o animals potencialment perillosos sense llicència*” (butlletí de denúncia núm. 11745 de data 21 de novembre de 2019), que es corresponen respectivament al grau mínim de la sanció prevista legalment, atès que no concórrer cap circumstància rellevant ni reincidència de cap tipus que vingui a justificar d'alguna manera la imposició d'un import superior de sanció.

En virtut de tot això, aquesta Regidoria proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER. Declarar acreditada la responsabilitat del senyor J.C.G.V., amb DNI 45470175A, pels fets ocorreguts en data 21 de novembre de 2019 consistents en:

- “*No contractar l'assegurança de responsabilitat civil exigida per a la tinença i conducció de gossos considerats potencialment perillosos*”, conducta tipificada com a infracció GREU per l'article 52.30 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals vigent en la data dels fets denunciats (BOPB de data 22 de gener de 2019).
- “*Tenir gossos o animals potencialment perillosos sense llicència*”, conducta tipificada com a infracció MOLT GREU per l'article 53.14 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals vigent en la data dels fets denunciats (BOPB de data 22 de gener de 2019).

SEGON. Imposar les següents sancions al senyor J.C.G.V amb DNI 45470175A pels fets ocorreguts en data 21 de novembre de 2019 consistents en:

- Una sanció de **150,25 euros** per “*No contractar l'assegurança de responsabilitat civil exigida per a la tinença i conducció de gossos considerats potencialment perillosos*”, conducta tipificada com a infracció GREU per l'article 52.30 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals, que es correspon amb el grau mínim de la sanció prevista.
- Una sanció de **1.502,53 euros** per “*Tenir gossos o animals potencialment perillosos sense llicència*”, conducta tipificada com a infracció MOLT GREU per l'article 53.14



de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals, que es correspon amb el grau mínim de la sanció prevista.

TERCER. Aprovar les liquidacions de les esmentades sancions a nom del senyor J.C.G.V., amb DNI 45470175A, que es relacionen a continuació i els reconeixements de drets (RD) per un import total de 1.652,78 euros, amb càrrec al concepte d'ingrés 11.39190 "Altres multes i sancions" del pressupost d'ingressos municipals per al 2022:

Liquidació de la sanció GREU per infracció prevista a l'article 52.30 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals (BOPB de data 22 de gener de 2019).....	150,25 €
--	----------

Liquidació de la sanció MOLT GREU per infracció prevista a l'article 53.14 de l'Ordenança Municipal de Control, Protecció i Tinença d'Animals (BOPB de data 22 de gener de 2019).....	1.502,53 €
---	------------

QUART. Requerir a l'interessat perquè aboni l'import de les liquidacions esmentades, tal com es detalla en els fulls de liquidacions que s'adjuntaran a la liquidació.

CINQUÈ. Comunicar la present resolució al departament d'Intervenció i Tresoreria.

SISÈ. Notificar a l'interessat als efectes oportuns."

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per:

20 vots a Favor:

Miquel Riera Rey, Lourdes Vallès Reguant, Jordi Martínez Vallmitjana, Xavier Rota i Boada, Ada Agut i Domènech, Jordi López Guevara, Didac Solà Sánchez, Ivan Carreira Picamal, Fernando Darío Vicente Benetti, Maria Pujol Fernández, Maria Lourdes Garcia Vila, Jordi Parent i Beltran, Mireia Monfort i Sòria, Raül Asensio i González, José María Paniello Limiñana, Olga Vanesa Carrasco Rodríguez, Carlos Navia Baldomá, Marc Serradó Mestres, Miquel Barreres Català, Domènec Paloma Sancho

Votació: Majoria Simple.

Punt 1.7 Adhesió a l'Associació de municipis i entitats per l'energia pública (AMEP). Exp. 2022/001732.

"Que la Comissió Informativa d'Urbanisme i Espais Públics de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en SESSIÓ ORDINÀRIA, celebrada el dia 21 de abril de 2022, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Aprovat:



4 vots a favor (Ivan Carreira Picamal, Raul Asensio Gonzalez, Marc Serrado Mestres, Domènec Paloma Sancho)
2 abstencions (Jose Maria Paniello Limiñana, Fernando Darío Vicente Benetti)

“Proposta de l'Alcaldia

Exp. 2022/001732

Constitució de l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública (AMEP).

La transició energètica s'està plantejant a nivell global. La crisi climàtica i els compromisos de reducció de les emissions de gasos amb efecte hivernacle és l'argument suficient per iniciar aquest procés de transició energètica i descarbonització de l'economia; el model energètic actual té uns costos econòmics, socials, ambientals i per a la salut de les persones molt elevats.

En contraposició al model actual, la transició ens ha de portar a garantir el dret social a l'accés a l'energia, a democratitzar l'energia i fomentar la participació ciutadana i de la petita i mitjana empresa, a la producció d'energies renovables autòctones, distribuïdes i properes als punts de consum, a l'abandonament de l'energia nuclear i del consum de combustibles fòssils per la producció d'electricitat, de calor i per desplaçar-nos, a la transformació dels nostres edificis, la modernització de la xarxa de distribució, i a desenvolupar eines tecnològiques per gestionar de manera més efectiva.

Europa ha aprovat un paquet normatiu per regular la transició amb uns objectius concrets pels anys 2030 i 2050, i que preveu que la ciutadania adopti un paper actiu. Actualment el Govern de l'Estat i la Generalitat estan transposant i desenvolupant aquesta normativa, que es afectarà molt directament.

Ciutadania, entitats, empreses i administracions tenen un paper clau en aquest procés. Els ajuntaments no poden continuar actuant només com a consumidors d'energia, i han de liderar la transició a la ciutat reforçant el seu paper de productors d'energies renovables, tenir capacitat d'intervenció en el mercat i participar en la distribució i comercialització d'energia verda pels seus consums i els de tercers.

Aquest objectiu de transició energètica justa, democràtica i sostenible, molt especialment en relació al sistema elèctric, requereix una profunda reforma del model actual per finalitzar amb l'actual situació d'oligopoli elèctric que ha generat preus elevats i manca de transparència. A banda de totes les mesures que caldrà adoptar en relació a la producció d'energia, és molt necessari afrontar canvis estructurals en la regulació de les xarxes elèctriques, i que l'administració pública pugui participar en les activitats de transport d'energia i operació de tot el sistema. En aquest sentit, i pel que a municipis es refereix, s'han d'adoptar mesures que afavoreixin i permetin la municipalització de les xarxes de distribució d'electricitat, tal i com es fa en altres països d'Europa.

L'energia és un dret fonamental i les administracions públiques han de ser garants d'una comercialització socialment responsable i sostenible de l'energia. El món local ha patit recentment coaccions de l'oligopoli elèctric, que s'ha adreçat als ajuntaments advertint de tallar el subministrament a les famílies vulnerables si no es fa front a una part del deute dels ajuntaments. A això s'afegeixen les contínues queixes del món local respecte la manca d'informació i atenció als usuaris i usuàries, i a les pròpies administracions locals, i els



dèficits de la xarxa i la seva deficient conservació que ocasionen interrupcions del subministrament.

En data 23 de febrer de 2021, 74 municipis i 4 entitats del país varen constituir l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública (AMEP), que té com a finalitat difondre i promoure la titularitat, la propietat i la gestió pública de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, i donar suport als municipis que vulguin encaminar-se cap aquest objectiu, a més de desenvolupar accions per impulsar una transició energètica cap a un model just, democràtic i sostenible.

L'AMEP és una associació sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica d'àmbit territorial català.

Amb la finalitat anteriorment descrita, l'associació desenvoluparà accions i realitzarà activitats per la creació d'una línia comunicativa pròpia, la organització de jornades, seminaris i cursos, i la creació d'un marc de treball, coordinació, col·laboració i debat entre municipis. També recolzarà i participarà en iniciatives dels municipis per difondre i promoure la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, i impulsarà iniciatives de debat tècnic, investigació i recerca sobre les finalitats de l'associació.

Podrà col·laborar i participar en xarxes nacionals, estatals i internacionals, i incidir en les polítiques públiques relatives a l'energia. Finalment, l'associació crearà un centre de recursos o base documental d'experiències, iniciatives o estudis, realitzarà serveis d'assessorament tècnic i assistència jurídica i administrativa als municipis per assolir la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, i podrà sol·licitar ajuts i subvencions en nom propi o dels municipis associats.

Al municipi d'Olesa de Montserrat el compromís de la lluita contra l'emergència climàtica i l'impuls d'un model energètic just, sostenible i renovable es planteja com una necessitat ineludible. És d'interès municipal adherir-se a l'AMEP, ja que és una eina clau per defensar els interessos municipals i de la ciutadana en la tramitació i aprovació de la nova normativa que regularà la transició energètica, i molt especialment aquella relacionada amb la distribució d'energia elèctrica i l'autoconsum d'energia renovable.

La participació a l'associació permetrà al municipi a tenir veu davant de les altres administracions i organitzacions per incidir en la millora del servei de distribució d'energia i en assolir una comercialització justa i equitativa. Els ajuntaments no poden continuar actuant només com a consumidors d'energia, i han treballar per liderar la transició a la ciutat reforçant el seu paper de productors d'energies renovables, tenir capacitat d'intervenció en el mercat i participar en la distribució i comercialització d'energia verda pels seus consums i els de tercers. L'associació és un instrument molt útil per treballar i assolir aquests objectius.

Avui dia, molts processos, assumptes i problemàtiques tant d'àmbit social, econòmic, territorial com ambiental es desenvolupen a una escala que supera la capacitat i l'abast dels municipis, o almenys d'aquest de forma individual. Des de serveis i infraestructures de tota mena, fins a polítiques molt diverses que tenen una importància vital per la ciutat real, com és el cas de la producció, distribució i comercialització de l'energia elèctrica. En aquest escenari, els municipis tenen eines per fer política en una escala superior i amb nous models de governança: mancomunitats, consorcis, àrees metropolitanes i xarxes de municipis. Nous models basats en la cooperació institucional, xarxes que permeten treballar plegats i intercanviar coneixements i experiències, promoure relacions i col·laboracions, donar suport



mutu, interactuar conjuntament amb administracions i altres organitzacions, realitzar activitats que individualment no son a l'abast, etc.

L'associació és també una oportunitat per projectar-se més enllà dels límits municipals, creant sinergies i complementant la vocació de servei al país amb els beneficis que localment es poden obtenir. Permet que el municipi es posi dins el país en la transició energètica i la lluita contra l'emergència climàtica, permet obtenir informació i crear una xarxa de contactes dels que també es poden generar sinergies en altres àmbits.

Les quotes ordinàries s'aproven anualment per part de l'assemblea general. Per aquest any 2022 la quota és l'equivalent al 5% dels habitants del municipi en euros, amb un topall màxim de 15 mil euros, i un topall mínim de 150. La previsió de despeses és doncs de 1.206,60 € anuals (5% de 24.132 habitants a l'any 2021 IDESCAT).

Així doncs, atès que els ens locals poden constituir associacions, d'acord amb el que preveu tant la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, en la disposició addicional cinquena, com el text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya en els seus articles 133 a 136, així com pel que preveu la regulació en matèria d'associacions contemplada en el Títol III del Codi Civil de Catalunya, segons Llei 4/2008, de 24 d'abril, relatiu a les persones jurídiques i, supletòriament, per la legislació estatal en matèria d'associacions.

Vista la proposta d'estatuts de l'associació que s'acompanya, els informes emesos pel Secretari municipal de data 29 de març de 2022, i per l'Enginyer municipal de data 5 d'abril de 2022.

En virtut de tot això, aquesta Alcaldia proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. ADHERIR-SE a l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública (AMEP), amb la finalitat de difondre i promoure la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, així com donar suport als municipis que vulguin encaminar-se cap aquesta fita, i desenvolupar accions per impulsar una transició a un model energètic just, democràtic i sostenible.

SEGON. APROVAR els estatuts pel que es regeix l'associació, i que figuren en l'annex dels presents acords.

TERCER. DESIGNAR com a representant de l'Ajuntament en l'assemblea general de l'associació a l'Alcalde, sr. Miquel Riera Rey, i com a representant suplent al regidor de Medi Ambient i Sostenibilitat, sr. Ivan Carreira Picamal.

QUART. FACULTAR indistintament l'Alcalde, sr. Miquel Riera Rey, i regidor de Medi Ambient i Sostenibilitat, sr. Ivan Carreira Picamal, perquè subscriuguin tots els documents que siguin necessaris, inclosos els de rectificació i subsanació, per fer efectius els acords precedents.

CINQUÈ. Comunicar els presents acords a l'associació.



ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS I ENTITATS PER L'ENERGIA PÚBLICA

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Denominació i naturalesa

Amb la denominació Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública (AMEP) es constitueix aquesta associació sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica. Es regeix per aquests estatuts, pels acords adoptats pels seus òrgans, pel que preveu la regulació en matèria d'associacions contemplada en el Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, segons Llei 4/2008, de 24 d'abril, relatiu a les persones jurídiques i, supletòriament, per la legislació estatal en matèria d'associacions.

Article 2. Finalitat i activitats

1. La finalitat de l'Associació és difondre i promoure la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica, així com donar suport als municipis que vulguin encaminar-se cap aquesta fita, i desenvolupar accions per impulsar una transició a un model energètic just, democràtic i sostenible.

2. Per a la consecució de la finalitat esmentada, l'AMEP durà a terme les activitats següents:

- a) Creació d'una línia comunicativa pròpia.
- b) Organització de jornades, seminaris i cursos.
- c) Creació d'un marc de treball, coordinació, col·laboració i debat entre municipis.
- d) Recolzar i participar en iniciatives dels municipis per difondre i promoure la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica.
- e) Impuls d'iniciatives de debat tècnic, investigació i recerca sobre les finalitats de l'associació.
- f) Col·laboració i participació en xarxes nacionals, estatals i internacionals.
- g) Incidir en les polítiques públiques relatives a l'energia.
- h) Creació d'un centre de recursos o base documental d'experiències, iniciatives o estudis.
- i) Realitzar serveis d'assessorament tècnic i assistència jurídica i administrativa als municipis per assolir la titularitat, la propietat i la gestió públiques de les xarxes de distribució d'energia elèctrica.
- j) Sol·licitar ajuts i subvencions en nom propi o dels municipis associats, o altres formes de col·laboració, per finançar les activitats de l'associació i dels municipis per l'assoliment de les finalitats esmentades en aquest article.
- k) Totes aquelles altres activitats destinades a la consecució de la finalitat esmentada en aquest article.

Article 3. Àmbit territorial

L'àmbit territorial de l'AMEP és Catalunya.



Article 4. Domicili social

El domicili social és el Raval, número 14, 08221 de Terrassa. Per acord de l'Assemblea, el domicili social es podrà modificar, i el canvi de domicili serà notificat als membres i al Registre d'Associacions de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques.

Article 5. Durada de l'AMEP

La duració de l'AMEP serà indefinida i només es dissoldrà per acord de l'Assemblea o per qualsevol de les causes previstes a les lleis.

TÍTOL II. MEMBRES DE L'AMEP

Article 6. Membres de ple dret l'AMEP

1. Poden ser membres de ple dret de l'AMEP els ajuntaments i ens supramunicipals de Catalunya, així com altres ens com comercialitzadores elèctriques, cooperatives, universitats, entitats ambientalistas i societat civil organitzada, sindicats, i en general organitzacions i entitats, sempre amb personalitat jurídica, alineades amb els objectius de l'AMEP i sense ànim de lucre. En queden exclosos explícitament els partits polítics, els ens amb ànim de lucre i les seves fundacions.

2. Per incorporar-se a l'AMEP com a nou membre, aquest haurà de sol·licitar l'adhesió a la Presidència de l'AMEP, que presentarà la sol·licitud a la pròxima Assemblea per a la seva aprovació. La Comissió Executiva podrà aprovar inicialment l'ingrés dels nous membres, fent efectiva la seva incorporació a tots els efectes una vegada es produeixi l'aprovació o ratificació definitiva a la següent Assemblea. Mentre l'Assemblea no ratifiqui la incorporació, els nous membres podran assistir, amb veu però sense vot, a les reunions que es convoquin, podran rebre informació sobre les activitats de l'associació i utilitzar els serveis comuns.

Article 7. Col·laboradors de l'AMEP

1. De forma excepcional, els ajuntaments o ens supramunicipals que no puguin adquirir la condició de membres de ple dret de l'AMEP però manifestin el seu interès en les finalitats i activitats de l'AMEP, podran ser entitats col·laboradores d'aquesta. Les entitats col·laborades no necessitaran aportar quotes a l'AMEP, però no tindran dret a vot a l'Assemblea ni podran participar als òrgans de govern.

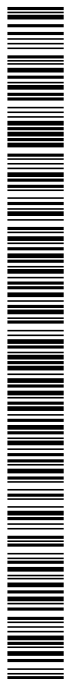
2. Les persones físiques a títol individual podran figurar com a col·laboradores, amb una quota reduïda però sense disposar de vot a l'Assemblea ni poder participar als altres òrgans de govern. El mecanisme per a ser col·laboradors serà el mateix que per un membre ordinari.

Article 8. Drets dels membres

Són drets dels membres de l'AMEP:

- a) Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea
- b) Elegir i ser elegits per als llocs de representació o per a exercir càrrecs directius

1





- c) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas
- d) Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'AMEP, d'acord amb les normes legals i estatutàries
- e) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Comissió Executiva
- f) Rebre informació sobre les activitats de l'AMEP
- g) Utilitzar els serveis comuns que l'AMEP estableixi a la seva disposició en la forma en que col·lectivament es determini
- h) Ser informats, un cop convocada l'Assemblea i amb prou antelació, dels assumptes recollits a la convocatòria que s'hagi previst de tractar-hi, i rebre'n informació durant la reunió
- i) Assistir a totes les reunions de l'Assemblea i de la Comissió Executiva a les que estigui convocat, mitjançant la persona que n'ostenti legalment la seva representació o en qui es delegui.
- j) Impugnar els acords de l'Assemblea i de la Comissió Executiva, i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres d'aquesta comissió.

Article 9. Deures dels membres

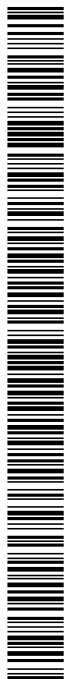
Són deures dels membres de l'AMEP:

- a) Comprometre's amb les finalitats de l'AMEP i complir els acords que adoptin els òrgans de l'AMEP.
- b) Observar els principis bàsics de l'AMEP i les normes establertes en aquests Estatuts.
- c) Contribuir al sosteniment econòmic de l'AMEP satisfent les quotes, ordinàries i extraordinàries, acordades per l'Assemblea.
- d) Designar, de la manera prevista pel règim jurídic de la pròpia entitat, la seva persona representant als òrgans de l'AMEP. Un cop designada, haurà de comunicar-ho per escrit a la presidència de l'AMEP.
- e) Assistir a les reunions de l'Assemblea i d'altres òrgans que siguin convocats, llevat de causa justificada que caldrà notificar a la Secretaria. En cas de no poder assistir a una reunió de l'Assemblea, podrà delegar el seu vot, mitjançant escrit motivat i per aquesta ocasió, en favor d'un altre membre. Un membre de l'Assemblea podrà votar per delegació per un màxim de 9 vots, fins a una màxim de 3 membres absents. La delegació de vot s'efectuarà expressament i per cada sessió; en cap cas no s'admetrà una delegació genèrica. A les reunions de l'Assemblea i d'altres òrgans de govern legalment convocats, hi assistirà sempre la persona designada per l'entitat membre. Per a la resta d'actes de l'Associació, podrà assistir-hi la persona o persones que l'entitat membre designi.

Article 10. Pèrdua de la condició de membre

Es pot perdre de la condició de membre per les següents causes:

- a) Per baixa voluntària, comunicada prèviament a la presidència de l'AMEP, de la qual es donarà compte a la propera Assemblea.
- b) Per baixa disciplinària, prèvia instrucció d'un expedient amb audiència de l'interessat i d'acord amb el que disposi el reglament de règim intern.





c) Per impagament de les quotes, un cop transcorreguts quatre mesos des del requeriment de pagament de la Tresoreria de l'AMEP, llevat que la Comissió Executiva acordi un altre termini de pagament per circumstàncies degudament justificades.

TÍTOL III. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 11. Òrgans de l'AMEP

L'AMEP es regirà pels òrgans següents:

- L'Assemblea General.
- La Comissió Executiva.
- La Comissió Assessora.

Article 12. L'Assemblea General

1. L'Assemblea general està constituïda per la totalitat dels membres de l'AMEP i és l'òrgan sobirà que pot deliberar sobre qualsevol assumpte d'interès per a l'AMEP, adoptar acords en l'àmbit de la seva competència i controlar l'activitat dels altres òrgans de govern.

2. Tots els membres de ple dret de l'AMEP tenen veu i vot a l'Assemblea. S'estableix un sistema de vot ponderat en funció de la quota anual ordinària satisfeta en cada exercici econòmic per cada membre d'acord amb el següent barem:

Quota anual (€/any)	0-200	201-500	501-1000	1001-2000	2001-4000	4001-7000	7001-10000	10001-13000	13000-16000	Sup. 16001
Núm. assemblea	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

3. El vot ponderat no opera en l'adopció d'acords de caràcter disciplinari, ni en aquelles decisions que puguin perjudicar objectivament els interessos d'un col·lectiu de membres.

4. L'assistència i la participació a les assemblees no serà retribuïda.

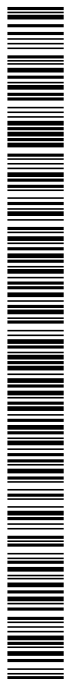
Article 13. Competències de l'Assemblea General

Seràn competències de l'Assemblea General les que s'enumeren a continuació:

- L'aprovació dels objectius, dels criteris generals d'actuació i, si n'hi ha, dels plans estratègics.
- L'aprovació del pla d'actuació anual, del pressupost anual, l'aprovació de les quotes ordinàries i extraordinàries per al sosteniment de l'AMEP, i de la liquidació de comptes i la memòria.
- L'aprovació i modificació dels Estatuts.
- La dissolució i liquidació de l'AMEP.

3

4





- e) L'acord de la transformació, la fusió, l'ingrés i la baixa en federacions i confederacions i l'escissió de l'AMEP amb altres entitats.
- f) L'admissió de nous integrants a l'AMEP i la separació dels seus membres, inclosa la derivada de la baixa disciplinària dels associats.
- g) El nomenament i el cessament dels membres de la Comissió Executiva de l'AMEP, i controlar la seva activitat.
- h) L'aprovació, si s'escau, del Reglament de Règim Intern de l'AMEP i les seves modificacions.
- i) La disposició i alienació de béns i drets de l'AMEP.
- j) La ratificació, previ coneixement dels membres, dels convenis realitzats per la Comissió Executiva amb altres entitats públiques o privades i, també, els acords de participació que s'hi puguin establir.
- l) La sol·licitud, si escau, de la declaració d'utilitat pública.
- n) La resolució sobre aquelles qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'AMEP, així com qualsevol altra decisió que, per llei, li correspongui.

Article 14. Reunió i convocatòria de l'Assemblea General

1. L'Assemblea es reuneix en sessió ordinària, amb convocatòria prèvia de la seva Presidència, com a mínim dos cops a l'any:

- a) Dins el darrer trimestre de l'any per aprovar el pressupost i el pla d'activitats de l'any següent.
- b) Dins el primer semestre de l'any, després del tancament econòmic, per aprovar els comptes i la memòria de l'exercici anterior.

2. La Presidència, quan ho sol·liciti almenys un 10% del total de vots de l'Assemblea de l'AMEP o bé a petició de la Comissió Executiva, ha de convocar l'Assemblea amb caràcter extraordinari. L'Assemblea extraordinària ha de tenir lloc en un termini màxim de 30 hàbils dies a comptar de la sol·licitud.

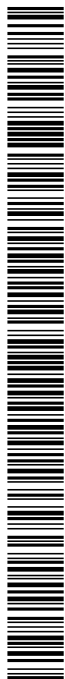
3. Un nombre de vots que representi almenys el 10% del total de vots de l'Assemblea de l'AMEP pot sol·licitar a la Presidència la inclusió d'un o més assumptes en l'ordre del dia de l'Assemblea, que els haurà d'incorporar. Si aquesta ja ha estat convocada, la sol·licitud s'ha de formular en el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data prevista per a la reunió, a fi que es pugui informar tots els membres de l'ampliació de l'ordre del dia.

4. La convocatòria de l'Assemblea ordinària s'ha de comunicar, com a mínim, 15 dies hàbils abans de la data de la reunió, per correu electrònic dirigit a tots els membres, o pels mitjans telemàtics vàlids. Per raons d'urgència, degudament justificades per la Comissió Executiva, es podrà convocar l'Assemblea extraordinària, amb un termini de 10 dies hàbils, com a mínim, abans de la data de celebració d'aquesta.

5. Com a mínim 5 dies hàbils abans de la data de la reunió, les persones convocades han de tenir a disposició l'acta de la sessió anterior i qualsevol altra documentació relativa als temes per tractar

4

4





en la reunió. Aquesta documentació es pot enviar per via digital. Aquest termini s'haurà de respectar igualment en els casos de convocatòria de l'Assemblea extraordinària amb caràcter d'urgència.

6. Si en l'Assemblea es pretén tractar de l'exercici de l'acció de responsabilitat contra membres de la Comissió Executiva o la separació d'aquests de llurs càrrecs, s'ha de convocar en el mateix acte una sessió extraordinària de l'Assemblea amb aquest punt com a únic punt de l'ordre del dia.

Article 15. Funcionament de l'Assemblea General

1. La Presidència i la Secretaria de l'Assemblea correspondran a les persones que ocupin aquests càrrecs a l'òrgan de govern. Es funció de la Presidència moderar la reunió i dirimir els empats amb el seu vot de qualitat, i de la Secretaria, prendre acta del desenvolupament de la reunió i dels acords adoptats. En cas d'absència de la Presidència, l'Assemblea serà presidida per la Vicepresidència o, en el seu defecte, pel vocal de més antiguitat. En cas d'absència de la Secretaria, exercirà les seves funcions qui designi la Presidència.

2. L'Assemblea es constitueix vàlidament en primera convocatòria, quan el nombre de membres presents o representats sigui igual o superior a un terç dels membres integrants i que representin, almenys al 30% dels vots d'aquest òrgan. En segona convocatòria, es considera vàlidament constituïda sigui quin sigui el nombre de vots i de membres presents o representats.

3. Al començament de cada reunió de l'Assemblea cal aprovar o esmenar l'acta de la sessió anterior. 5 dies hàbils abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

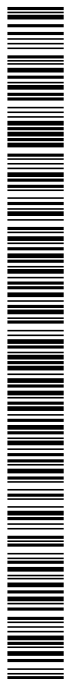
4. La persona que ostenti la Secretaria redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ella mateixa i la Presidència, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Article 16. Acords de l'Assemblea General

1. L'Assemblea pot adoptar qualsevol acord que no sigui contrari a la Llei, als Estatuts o a les finalitats de l'AMEP.

2. Els acords s'adopten, tret de les excepcions previstes en els paràgrafs següents, per majoria simple dels seus vots presents o representats. Hi ha majoria simple quan hi ha més vots afirmatius que negatius.

3. És necessari el vot favorable de la majoria absoluta dels vots dels assistents presents o representats per prendre els acords relatius a:





a) L'aprovació del pressupost, del pla estratègic si n'hi ha, del pla d'actuació anual, dels comptes anuals, de la gestió dels òrgans de govern i de les quotes dels membres per al funcionament de l'AMEP.

b) La resolució dels expedients disciplinaris per faltes molt greus dels membres, així com la revisió dels expedients sancionadors a petició dels afectats.

4. Els acords de modificació estatutària, transformació, fusió, escissió i dissolució de l'AMEP s'adoptaran en sessió extraordinària, convocada amb aquestes finalitats, en la qual estiguin presents o representats més de la meitat dels vots. L'aprovació es fa per majoria de dos terços dels vots dels assistents presents o representats.

5. La votació del acord és a mà alçada, sense perjudici d'altres sistemes de votació. Tanmateix, ha de ser secreta si ho sol·liciten, almenys, el 10% dels vots presents o representats en la reunió.

6. El dret de vot es pot exercir per correu o per mitjans telemàtics.

7. Els membres que, per raó d'un conflicte d'interessos amb l'AMEP, no puguin votar un determinat punt de l'ordre del dia, no es computen per establir la majoria necessària per adoptar l'acord.

8. Els acords adoptats segons aquests Estatuts vinculen tots els membres de l'AMEP, incloent-hi els absents, els qui en discrepen, els presents que s'han abstingut de votar, i els col·laboradors.

Article 17. La Comissió Executiva

1. La Comissió Executiva és l'òrgan col·legiat de caràcter permanent que regeix, administra i representa l'AMEP, sense perjudici de les atribucions pròpies de l'Assemblea com a òrgan suprem. Els seus membres són escollits per l'Assemblea.

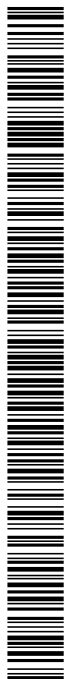
2. La Comissió Executiva estarà formada per:

- a) Presidència
- b) Vicepresidència
- c) Secretaria
- d) Tresoreria
- e) Un màxim de 5 vocals

3. Elecció de la Comissió Executiva:

Per a ser elegible, cal ser membre de ple dret de l'AMEP i tenir capacitat per a exercir els drets socials. El procediment electoral es durà a terme mitjançant la presentació de candidatures compostes per un màxim de 9 membres i un mínim de 5. Les candidatures que es presentin a

6





elecció tenen dret a comunicar llur programa d'actuació als membres de l'AMEP abans de la data de l'elecció.

L'òrgan de govern, a proposta dels candidats, ha de fer arribar als membres, una vegada com a mínim, els programes i les altres comunicacions que siguin raonables. En els casos en què els membres ho autoritzin expressament, l'òrgan de govern pot facilitar als candidats que ho demanin el domicili, els telèfons i les adreces de correu electrònic dels associats.

Els membres integrants de la candidatura més votada són escollits membres de l'òrgan de govern. Un cop constituïda la Comissió Executiva, es distribuïran els càrrecs entre el seus membres, tenint en compte que entre els càrrecs de Presidència i Vicepresidència, la paritat de gènere haurà de ser inexcusable.

4. Els membres de la Comissió Executiva entren en funcions un cop han acceptat el càrrec per al qual han estat escollits o nomenats. L'acceptació del càrrec s'ha d'inscriure en el Registre d'Associacions de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques.

5. A la Comissió Executiva cadascuna de les entitats membres designa a la persona que l'ha de representar. També hi podrà assistir una persona tècnica per cada una de les entitats membres de la mateixa, amb veu però sense vot. En cas de no poder assistir a una reunió de la Comissió per causa de malaltia o impossibilitat degudament acreditades, el membre podrà delegar el seu vot, mitjançant escrit motivat adreçat a la Presidència, en favor d'un altre membre de la pròpia Comissió Executiva. Un mateix membre podrà votar per delegació per un màxim de 2 membres absents. La Presidència únicament serà delegable en la Vicepresidència.

6. Els càrrecs són gratuïts, i no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'Associació.

7. Els càrrecs s'exerceixen per un període de 4 anys, sense perjudici que puguin ser reelegits, amb la limitació dels càrrecs de la Presidència i la Secretaria, que no podran ser exercits més de 2 mandats seguits per les mateixes persones ni entitats representades.

Article 18. Drets i deures dels membres de la Comissió Executiva

1. Els membres de la Comissió Executiva, per exercir llurs funcions, tenen el dret i el deure d'assistir a les reunions, d'informar-se sobre la marxa de l'AMEP i de participar en les deliberacions i en l'adopció d'acords.

2. Els membres de la Comissió Executiva han d'exercir llurs funcions amb la diligència d'una bona administració, d'acord amb la llei i els Estatuts, i servir el càrrec amb lleialtat a l'AMEP, actuant sempre en benefici d'aquesta. Així mateix, han de guardar secret de les informacions confidencials relatives a l'AMEP, fins i tot després d'haver cessat en el càrrec.

7





3. Els membres de la Comissió Executiva responen dels danys que causin a l'AMEP per incompliment de la llei o dels Estatuts, o per actes o omissions negligents en l'exercici de les seves funcions.

4. Els membres de la Comissió Executiva han de portar una comptabilitat ordenada, diligent, que s'adeqüi a la seva activitat, que la reflecteixi fidelment i que els permeti fer el seguiment cronològic de les operacions i elaborar els comptes anuals. Les anotacions s'han de fer d'acord amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que siguin aplicables en cada cas.

5. Els membres de la Comissió Executiva cessaran en el càrrec per les causes següents:

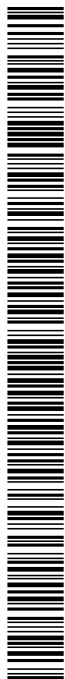
- Extinció de la persona jurídica a la que representen.
- Venciment del càrrec, llevat de renovació.
- Renúncia notificada per escrit.
- Baixa com a membre de l'AMEP.
- Separació acordada per l'AMEP.
- Qualsevol altra que estableixin la llei o els Estatuts.

Tots aquests supòsits de cessament generaran una vacant en la Comissió Executiva fins que no es convoqui la propera Assemblea ordinària, en què s'elegirà nou representant per ocupar la vacant, excepte quan es tracti de la figura de la Presidència; en aquest cas s'haurà de convocar immediatament una Assemblea extraordinària per elegir una nova Presidència. Mentrestant, les funcions de la Presidència recauran en la Vicepresidència.

Article 19. Competències de la Comissió Executiva

- Donar a conèixer l'AMEP i promoure l'adhesió de nous membres de ple dret.
- Dirigir i administrar l'AMEP de la manera més àmplia que reconegui la llei per tal de complir les finalitats d'aquesta; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquest òrgan estableixi.
- Constituir una Comissió Assessora, que podrà dur a terme les funcions que li siguin delegables.
- Convocar l'Assemblea i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- Lliurar a l'Assemblea els resultats dels debats i dels treballs que s'elaborin en el decurs de les diferents fases del desenvolupament de les finalitats i proposar-li l'aprovació d'aquells acords que estiguin dins la seva competència.
- Elaborar la proposta de pressupost, la liquidació de comptes i la memòria de gestió anual, el pla estratègic, si n'hi ha, i el pla d'actuació anual abans de ser presentats a l'Assemblea.
- Aprovar tota contractació, incloent-hi la del personal, que pugui tenir l'AMEP, així com la despesa en general, dins de les previsions pressupostàries.
- Organitzar els serveis tècnics i administratius de l'AMEP, que podran ser assumits per algun membre o contractats externament.
- Acceptar subvencions de les diferents administracions públiques i donacions de qualsevol tipus.

8





- j) Gestionar els comptes corrents i llibretes d'estalvis, i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit.
- k) Acordar els convenis de col·laboració de l'AMEP amb altres entitats, amb ratificació preceptiva posterior de l'Assemblea.
- l) Encarregar estudis vinculats amb els fins de l'AMEP, a grups de treball propis (membres de l'Associació) o externs.
- m) Proposar a l'Assemblea la defensa legal dels interessos de l'AMEP, sense perjudici de les competències atribuïdes a la presidència.
- n) Proposar els acords per a la fixació de la forma i imports de la contribució al sosteniment de l'AMEP per a l'aprovació preceptiva posterior de l'Assemblea.
- o) Resoldre els expedients disciplinaris per faltes lleus i greus.
- p) En general, adoptar les disposicions i mesures adequades per al millor funcionament i organització de l'AMEP, així com qualsevol altra facultat que li delegui expressament l'Assemblea.
- q) Aprovar inicialment l'ingrés de nous membres a l'Associació a l'espera de la seva ratificació en la propera Assemblea General.

Article 20. Funcionament de la Comissió Executiva

1. Presideix la Comissió Executiva la Presidència de l'AMEP.

2. La Comissió Executiva es reuneix en sessió ordinària, amb convocatòria prèvia de la presidència, almenys quatre cops l'any, i en sessió extraordinària sempre que sigui convocada per aquesta o a petició d'un terç del nombre de membres d'aquell òrgan. Per a la celebració de la sessió ordinària caldrà convocar els seus membres amb un mínim de cinc dies hàbils d'antelació, i per a la celebració de la sessió extraordinària només seran necessaris un mínim de dos dies hàbils d'antelació. La convocatòria de la sessió extraordinària es realitzarà per tractar temes amb caràcter d'urgència, sempre que la presidència ho consideri adient. La convocatòria es podrà fer per correu electrònic a la bústia que cada membre hagi notificat a la secretaria amb aquesta finalitat, o per mitjans telemàtics. Per tal que la celebració de la reunió sigui vàlida, ja sigui amb caràcter ordinari com extraordinària, caldrà que hi assisteixi la presidència, la Secretaria, i la meitat més un dels membres de la Comissió Executiva.

3. Els acords de la Comissió Executiva s'adopten per majoria simple dels assistents. Els acords presos s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar la Secretaria i la Presidència de la Comissió Executiva. A l'inici de cada reunió, s'ha d'aprovar o ratificar l'acta de la sessió anterior. A cada membre de Comissió Executiva li correspon un vot.

4. Els acords de la Comissió Executiva poden ser recorreguts pels membres davant l'Assemblea, sense perjudici de puguin ser executats de forma immediata a tots els efectes.

5. La Comissió Executiva es pot reunir mitjançant videoconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui presència física dels membres, si la convocatòria s'efectua amb els requisits ordinaris i fent constar la circumstància de sessió no presencial. En aquests casos s'ha de garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir

9





en les deliberacions i l'emissió del vot. En aquests casos la reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi la presidència. En les reunions virtuals s'han de considerar membres assistents aquells que hagin participat en la multiconferència o videoconferència, o hagin emès el vot per correu electrònic. La convocatòria de les reunions correspon a la presidència i ha de contenir l'ordre del dia amb els punts per tractar dia i la documentació amb les propostes d'acord dels punts per tractar.

6. Es poden adoptar acords sense necessitat de reunió física, amb caràcter excepcional, a criteri de la presidència, mitjançant l'emissió del vot per aquells mitjans electrònics vàlids, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i se'n garanteixi l'autenticitat. En aquests casos, caldrà el vot afirmatiu de la meitat més un dels membres amb dret a vot.

7. La Comissió Executiva pot delegar alguna de les seves facultats delegables en la Comissió Assessoradora si compta, per a fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

8. Els acords de la Comissió Executiva s'han de recollir en una acta, signada per la Secretaria i la Presidència. En iniciar-se cada reunió de Comissió Executiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 21. Presidència

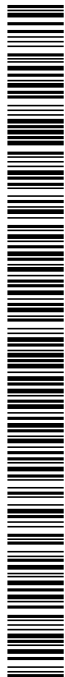
Són competències de la Presidència:

- Formar l'ordre del dia, convocar, presidir, dirigir, suspendre i aixecar les sessions de l'Assemblea i de la Comissió Executiva.
- Dirimir o decidir en cas d'empat, fent ús del seu vot de qualitat.
- Vetllar pel compliment dels acords adoptats per l'Assemblea i per la Comissió Executiva.
- Dirigir els serveis tècnics i administratius de l'AMEP.
- Representar legalment l'AMEP.
- Signar en nom de l'AMEP els contractes i convenis per a l'acompliment de les seves finalitats, acordats per la Comissió Executiva o l'Assemblea.

Article 22. Vicepresidència

Són competències de la Vicepresidència:

- Aquelles funcions que la presidència de l'Assemblea li delegui i les que li siguin atribuïdes per l'Assemblea en execució dels seus acords.
- Substituir la presidència de l'Assemblea en els casos de vacant, absència, impossibilitat i malaltia.





Article 23. Secretaria i la Tresoreria

Per facilitar el funcionament de l'AMEP i la vida associativa, la Secretaria actuarà sota la dependència de la Presidència i de la Comissió Executiva. Així mateix, exercirà les funcions de Secretaria de l'Assemblea.

La Secretaria tindrà les competències següents:

- a) Convocatòria, per encàrrec de la presidència, de les sessions de la Comissió Executiva.
- b) Preparació, sota la direcció de la presidència, de l'ordre del dia i la documentació relativa a les reunions de l'Assemblea, i aixecar-ne acta.
- c) Custòdia i posada al dia del registre i l'arxiu general de l'AMEP, així com aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Comissió Executiva, i portar el registre de socis.
- d) Les altres que li delegui la presidència, d'acord amb les limitacions previstes a la Llei, i que no siguin indelegables.

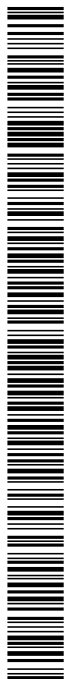
En cas de vacant o absència, la Secretaria serà ocupada provisionalment per un/a vocal de l'AMEP, nomenat amb aquesta finalitat per la Presidència. En el termini màxim d'un mes d'haver-se produït la vacant, la Comissió Executiva nomenarà entre els seus membres una noca Secretaria a proposta de la Presidència.

La Tresoreria té com a funció:

- a) La custòdia i el control dels recursos de l'AMEP, així com l'elaboració i presentació del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes.
- b) Signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria, pagar les factures aprovades per la Comissió Executiva, que han d'ésser visades prèviament per la Presidència, i gestionar el comptes corrents de l'AMEP.

Article 24. La Comissió Assessoria

1. La Comissió Assessoria és l'òrgan de debat i orientació dels debats estratègics de l'AMEP, i podrà realitzar aportacions a la seva planificació anual i estratègica, així com definir el contingut de les jornades i cursos que endegui l'AMEP.
2. La Comissió Assessoria estarà formada per un mínim de cinc membres nomenats per la Comissió Executiva, dos dels quals seran membres a la Comissió Executiva, així com per qualsevol membre o ens col·laborador de l'Assemblea.
3. La Comissió Assessoria durà a terme les funcions que li siguin delegades.
4. En cas que sigui necessari, els assumptes de competència de la Comissió es decideixen per majoria simple.





5. La durada dels membres de la Comissió Assessora nomenats per la Comissió Executiva serà de quatre anys, i la periodicitat de les seves reunions serà de quatre a l'any, una per trimestre, com a mínim. La resta d'aspectes concrets del seu funcionament, la determinarà la mateixa Comissió Assessora. L'òrgan de govern pot convocar la Comissió Assessora amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats de dret no inferior al 10%; en aquest cas, la Comissió Assessora s'ha de reunir dins el termini de 30 dies a comptar de la sol·licitud.

6. Totes les activitats de la Comissió Assessora seran públiques i obertes a tots els membres. A més, mantindran informada la Comissió Executiva dels seus treballs, necessitaran la seva autorització per contreure qualsevol despesa, i presentaran almenys un cop a l'any el contingut de la seva activitat a l'Assemblea.

7. La Comissió Assessora podrà impulsar la creació i constitució de qualsevol grup de treball, i s'haurà d'informar a la Comissió Executiva amb les activitats que es proposen dur a terme. Aquesta podrà dotar econòmicament, si cal, els grups de treball, per fer possible l'activitat que desenvolupen.

TÍTOL IV. Règim econòmic

Article 25. Patrimoni fundacional

1. L'Associació no disposa de patrimoni en constituir-se.
2. El patrimoni futur de l'Associació es regularà d'acord amb el que disposa l'article 323-2 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Article 26. Recursos econòmics

1. Els ingressos de l'Associació es componen de:
 - a) Quotes anuals ordinàries.
 - b) Aportacions extraordinàries.
 - c) Subvencions, ajuts i donatius.
 - d) Rendiments d'activitats, serveis, formacions i publicacions.
 - e) Productes del patrimoni.
 - f) Altres ingressos de dret públic o privat que es puguin obtenir.
2. Les quotes mínimes o derrames que hagin d'aportar els membres de l'AMEP per sostenir econòmicament a l'AMEP seran determinades per l'Assemblea General a proposta de la Comissió Executiva.





3. Les quotes mínimes anuals dels municipis correspondran a una part proporcional de la seva població, amb la possibilitat d'establir topalls. En el cas dels ens supramunicipals, per a determinar la quota mínima es descomptarà la població d'aquells municipis que ja siguin membres de l'AMEP.

4. En el cas de la resta de tipologies de membres i de col·laboradors, l'Assemblea aprovarà les quotes mínimes a proposta de la Comissió Executiva, segons diferents criteris objectius (per exemple, una quota proporcional a la població coberta per les comercialitzadores i cooperatives, una quota fixe per a entitats de la societat civil, o una quota fixe reduïda, si s'escau, per a col·laboradors).

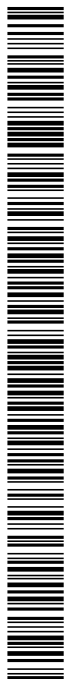
Article 27. Pressupost i comptes anuals

1. D'acord amb la legislació vigent, es confeccionarà i s'aprovarà un pressupost anual.
2. El pressupost anual de l'AMEP l'elabora la Comissió Executiva i l'ha d'aprovar l'Assemblea.
3. L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural, llevat el primer, que començarà el dia de l'acte de constitució i finalitzarà el 31 de desembre següent.
4. Anualment, i en relació amb el tancament de l'exercici, l'Assemblea General, d'una manera simultània i que reflecteixi la imatge fidel del patrimoni de la Associació, ha de formular l'inventari i els comptes anuals, en un termini màxim de sis mesos des del tancament de l'exercici.
5. En els comptes corrents hi han de figurar les signatures de la Presidència, la Tresoreria i la Secretaria. Per a poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la de la Tresoreria o de la Presidència.
6. El control en termes de «Contabilitat Nacional» correspondrà a l'administració pública a la que l'Estat li assigni l'Associació en la seva consolidació pressupostària.

TÍTOL V. DISSOLUCIÓ DE L'AMEP

Article 28. Dissolució de l'AMEP

1. L'AMEP es dissol per acord de l'Assemblea convocada de manera extraordinària amb aquesta finalitat, i adoptat amb els requisits de quòrum establerts a l'article 16 d'aquests estatuts. L'Associació també es pot dissoldre per qualsevol de les causes previstes a l'article 324-4 de la Llei 4/2008.
2. El procediment de dissolució seguirà allò que disposa l'article 324-5 llei 4/2008, de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.





Article 29. Liquidació i destinació del patrimoni

1. Un cop acordada la dissolució, l'AMEP adoptarà les mesures adients, tant pel que fa a la destinació del béns i drets de l'AMEP, com a l'extinció i liquidació de qualsevol operació pendent. La Comissió Executiva farà les funcions de comissió liquidadora, a no ser que l'Assemblea decideixi designar una d'específica.

2. En qualsevol cas, el possible patrimoni existent de l'AMEP en el moment de la dissolució s'aplicarà a la realització d'activitats vinculades a les finalitats d'aquesta, sense que es pugui distribuir entre els associats o a altres persones físiques determinades, ni a entitats amb ànim de lucre, i sempre segons allò que estableix l'article 314, apartats 4 a 8, de l'esmentada Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

DILIGÈNCIA:

Eloi Badia i Casas, Secretari/a de la Comissió Executiva de l'Associació de Municipis i Entitats per l'Energia Pública (AMEP), faig constar que els presents Estatuts van ser aprovats a l'acte de constitució de l'Associació en data 23 de febrer de 2021.

La Secretaria,
Eloi Badia i Casas

La Presidència,
Carles Caballero i Peña

“

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per:

17 vots a Favor:

Miquel Riera Rey, Lourdes Vallès Reguant, Jordi Martínez Vallmitjana, Xavier Rota i Boada, Ada Agut i Domènech, Jordi López Guevara, Didac Solà Sánchez, Ivan Carreira Picamal, Fernando Darío Vicente Benetti, Maria Pujol Fernández, Maria Lourdes Garcia Vila, Jordi Parent i Beltran, Mireia Monfort i Sòria, Raül Asensio i González, Marc Serradó Mestres, Miquel Barreres Català, Domènec Paloma Sancho

3 vots en Contra :

Jose Maria Paniello Limiñana, Olga Vanesa Carrasco Rodriguez, Carlos Navia Baldoma

Votació: Majoria Simple.



Punt 1.8 Verificació del Text refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olesa de Montserrat. Exp. 2016/0279

“Que la Comissió Informativa d'Urbanisme i Espais Públics de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en SESSIÓ ORDINÀRIA, celebrada el dia 21 de abril de 2022, va emetre dictamen que es transcriu a continuació per:

Aprovat:

2 vots a favor (Ivan Carreira Picamal, Domènec Paloma Sancho)

4 abstencions (Raul Asensio Gonzalez, Jose Maria Paniello Limiñana, Marc Serrado Mestres, Fernando Darío Vicente Benetti)

“Proposta de l'Alcaldia

Exp. 2016/0279

Atès que en data 27 de maig de 2021 el Ple de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en sessió Ordinària, va aprovar provisionalment el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM, d'ara en endavant) d'Olesa de Montserrat.

Atès que en data 4 d'agost de 2021, i amb número de Registre de Sortida S2021009009, es va trametre l'expedient diligenciat del POUM esmentat a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, per tal que es procedís a la seva aprovació definitiva.

Atès que en data 4 d'octubre de 2021, i amb número de Registre d'Entrada E2021020256, la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona tramet l'acord d'aprovació definitiva del POUM d'Olesa de Montserrat, suspenent-ne la publicació al DOGC i consegüent executivitat fins a la presentació d'un Text refós, verificat pel Ple d'aquest Ajuntament i degudament diligenciat, tot incorporant un seguit de prescripcions que s'esmenten en tal informe.

Vist l'informe tècnic emès pel Cap d'Àrea de Territori i Sostenibilitat, de data 11 d'abril de 2022, segons el qual es donen les condicions necessàries per a informar favorablement l'aprovació definitiva del POUM d'Olesa de Montserrat.

Vist l'informe conjunt de la Secretaria i la Intervenció municipals, de data 11 d'abril de 2022, segons el qual s'han comprovat les modificacions determinades com a prescripcions per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en data 4 d'octubre de 2021, i les seves incorporacions dins un text refós, el qual ha de ser aprovat pel Ple d'aquest Ajuntament.

En virtut de tot això, aquesta Alcaldia proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Verificar el text refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Olesa de Montserrat, que incorpora les modificacions determinades com a prescripcions indicades en l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità Barcelona de data 27 de setembre de 2021.





Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

SEGON. Trametre'l a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona per tal que es doni la seva conformitat i procedeixi a la publicació de l'acord d'aprovació definitiva al DOGC.”

Sotmesa la proposta a votació és aprovada per:

15 vots a Favor:

Miquel Riera Rey, Lourdes Vallès Reguant, Jordi Martínez Vallmitjana, Xavier Rota i Boada, Ada Agut i Domènech, Jordi López Guevara, Didac Solà Sánchez, Ivan Carreira Picamal, Fernando Darío Vicente Benetti, Maria Pujol Fernández, Maria Lourdes Garcia Vila, José María Paniello Limiñana, Olga Vanesa Carrasco Rodríguez, Carlos Navia Baldomá, Domènec Paloma Sancho

2 vots en Contra:

Marc Serradó Mestres, Miquel Barreres Català

3 Abstencions:

Jordi Parent i Beltran, Mireia Monfort i Sòria, Raül Asensio i González

Votació: Majoria Absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

1.9.- Urgències

II - CONTROL DE GOVERN

Punt 2.1 Donar compte informe intervenció resum anual control intern 2021. Exp. 2022/001340

“Assumpte: Donar compte de l'Informe d'Intervenció resum anual control intern 2021
Exp. 2022/001340

Numero informe	374/2022
----------------	----------

	AREA GESTORA ECONOMIA I HISENDA	NÚM. EXP. 2022/001340
Assumpte	Informe resum anual dels resultats del control intern de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat relatiu a l'exercici 2021	
Data emissió	19/04/2022	

Aquesta Intervenció, d'acord amb les atribucions de control establertes a l'article 213 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i desenvolupades en el Real Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i de conformitat amb les facultats recollides al Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de

4



l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, es procedeix a emetre informe tenint en compte els següents.

I. INTRODUCCIÓ

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalava l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

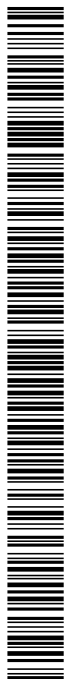
L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la corporació, a la Sindicatura de Comptes i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de l'exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

L'apartat 3 del citat article 37 estableix que la Intervenció General de l'Administració de l'Estat ha de dictar les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, i ha de crear un inventari públic que reculli els informes rebuts de les entitats locals. Fent ús d'aquesta facultat, es dicta la Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 22 de novembre de 2018 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat, informant sobre l'aplicació del règim de control intern ordinari, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora i, l'aprovació dels tipus de despeses i obligacions sotmeses a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics i els requisits bàsics a comprovar adaptats als Acords del Consell de Ministres en relació a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics vigents.

En sessió plenària de data 28 de gener de 2021 es va aprovar l'acord que actualitzava el règim de control intern ordinari mitjançant l'aplicació de la intervenció limitada prèvia de requisits bàsics pels ingressos i despeses.

Per altra banda, el control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió





financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit a l'article 213 del TRLRHL.

Finalment, cal tenir present el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides per les entitats que integren el sector públic institucional d'aquesta entitat local, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, que d'acord amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format del informe resum, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, d'acord amb el procediment establert en la normativa vigent, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat, derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2021, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions, amb l'objectiu de donar compliment al que s'estableix en els articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL.

El present informe s'emet tenint en compte les actuacions previstes en el Pla Anual de Control Financer (PACF) de 2020, del qual es va remetre al Ple en la sessió plenària celebrada en data de 29 de juny de 2021. Tot i que l'esmentat pla es refereix a l'exercici 2020 s'ha de considerar que es refereix a actuacions que cal dur a terme durant l'exercici 2021.

II. ABAST DE L'INFORME RESUM

II.1. CONSIDERACIONS PRÈVIES

Durant l'exercici 2021 la Intervenció ha estat exercida pels següents nomenaments. Des de l'1 de gener fins el 31 de maig mitjançant nomenament interí. Des de l'1 de juny fins el 30 de setembre mitjançant nomenaments accidentals de dos treballadors/es de l'Ajuntament. Des de l'1 d'octubre fins el darrer dia de l'exercici mitjançant comissió de serveis, que coincideix amb la persona que subscriu el present informe.

II.2 ABAST

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2021, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquest informe resum, són les següents:

1. FUNCIÓ INTERVENTORA

1.1. Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.



S'han emès 1.208 informes de fiscalització limitada prèvia, dels quals 2 són amb objeccions, i finalment, s'han aprovat 2 resolucions i/o decrets contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció, el detall i els informes dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe.

1.2. Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Per a l'aprovació de les 2 resolucions i/o decrets contraris a les objeccions emeses per la Intervenció, no s'ha sol·licitat opinió a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió d'aquest òrgan de tutela financera.

1.3. Informes d'omissió de la funció interventora.

No s'han emès informes d'omissió de la funció interventora.

1.4. Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

1.5. Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

1.6. Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

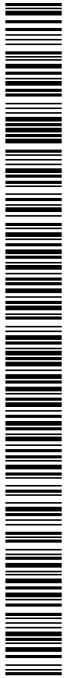
2. CONTROL FINANCER

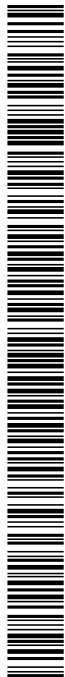
2.1. Actuacions de control permanent no planificables (article 32.1.d RCIL):

S'han emès 65 informes de control permanent no planificables, dels quals cap s'ha informat de disconformitat en no complir-se i/o acreditar-se a l'expedient alguns dels aspectes revisats.

2.2. Actuacions de control permanent planificables obligatòries (article 31.2 RCIL):

Els informes de control permanent planificables obligatoris que cal emetre durant l'exercici són els que es mostren a continuació:





- a) L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.

L'anàlisi del sistema de registre, validació, aprovació i pagament de factures es duu a terme de forma continuada en el temps mitjançant la comprovació regular dels diferents estats i situacions comptables de les factures. En l'esmentada comprovació s'avaluen les diferents incidències detectades que provoquen rebutjos de factures, o circumstàncies que poden provocar un alentiment de la seva aprovació i posterior pagament.

- b) L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.

L'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat es duu a terme de forma trimestral mitjançant els informes emesos per la Tresoreria municipal, dels quals es dona compte al Ple. A més, aquesta informació es facilita al Ministeri d'Economia i Hisenda en els formularis d'execució trimestrals i de la Liquidació.

L'informe resum anual es troba en fase d'elaboració.

- c) La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només per aquelles entitats excloses d'auditoria financera), d'acord amb la DA 3. de la LO 9/2013, de control del deute comercial en el sector públic.

L'anàlisi del compte 413 es realitza de forma continuada en el temps mitjançant la comunicació al Ministeri d'Economia i Hisenda de la situació de l'esmentat compte, en els formularis d'execució trimestrals i de la Liquidació.

L'informe resum anual es troba en fase d'elaboració.

2.3. Actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RCIL):

Els informes de control permanent planificables seleccionables emesos durant l'exercici 2021 són els que es mostren a continuació:

- Informe de control financer de l'exercici 2019, del qual se'n va donar compte a la sessió del ple municipal celebrada el 22 de juliol de 2021.

2.4. Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):

En no existir cap entitat dependent, no s'han realitzat actuacions en aquesta matèria.



2.5. Actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides (article 3.5 RCIL):

Tot i que no s'ha realitzat un control financer exclusiu de subvencions, l'informe de control financer esmentat a l'apartat 2.3 anterior inclou, entre d'altres, les actuacions realitzades en l'àmbit de subvencions. I que concretament, abasten les actuacions previstes en els punts 1 a 6 de l'apartat 2.3.2 del Pla Anual de Control Financer aprovat per a l'exercici 2021.

III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

III.1 CONCLUSIONS

De l'anàlisi de les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2021, se n'obtenen les següents conclusions:

1. FUNCIO INTERVENTORA

Dels 1.208 informes de fiscalització limitada prèvia emesos durant la funció interventora, 42 s'han emès amb observacions.

A mode de resum de les observacions més recurrents i destacades, es deixa constància dels requisits incomplerts següents:

- S'han aprovat despeses i ingressos durant els primers dies de l'exercici 2021 però que es corresponen amb l'exercici 2020, trencant així el principi d'annualitat comptable.
- S'han realitzat contractacions sense la preceptiva proposta de despesa, o aquest tràmit s'ha efectuat amb posterioritat a la prestació del servei, subministrament o obra contractada.
- S'han dut a terme actes de recepcions d'obres sense la preceptiva assistència de la Intervenció per tal de dur a terme la comprovació material de les obres que es recepcionen.

2. CONTROL PERMANENT

Dels treballs realitzats en l'exercici del control permanent no planificable, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat.

Pel que fa al control permanent planificable obligatori, resta pendent emetre els informes resum corresponents dels treballs efectuats.

En darrer lloc, el control planificable seleccionable està referenciat a dos exercicis anteriors (2019) a l'exercici objecte d'aquest informe. Les observacions i recomanacions que s'hi inclouen ja han estat objecte de correcció en els exercicis posteriors, raó per la qual no es fan constar en el present informe.





En aquest sentit, s'està treballant per a que en el moment d'elaborar l'informe resum del proper exercici es pugui disposar del control financer de l'any anterior o fins i tot del mateix exercici, de tal forma que l'abast temporal del control financer efectuat sigui coincident.

III.2 RECOMANACIONS

Les recomanacions que es creuen pertinents per a resoldre les deficiències detectades i/o per a introduir millores en la gestió, a través d'actuacions concretes a adoptar pel propi gestor de l'expedient i/o actuació controlada, són les següents:

1. Es recomana planificar a llarg termini les necessitats de contractació de tal forma que es redueixi el volum de Propostes de Despesa tramitades posteriorment a l'execució del contracte. Així mateix, cal analitzar la contractació menor per tal de minimitzar en la mesura del possible l'ús del contracte menor i licitar les despeses recurrents.
2. Es recomana introduir i reglar a les Bases d'Execució del Pressupost el procediment de comprovació material de la inversió.

IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

De les conclusions i recomanacions proposades als apartats anteriors es recomana l'adopció de mesures correctores que s'hauran d'adoptar en el marc d'un pla d'acció aprovat pel president de l'ens local.

Aquest pla s'haurà d'elaborar en el termini de tres mesos a comptar des de la data de la remissió del present informe al Ple municipal, i contindrà les mesures de correcció a adoptar, el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar.

Les mesures proposades són les següents:

1. Anàlisi i millora del procediment d'aprovació de les Propostes de Despesa.
2. Continuació de l'anàlisi de la contractació menor i detecció de despeses recurrents que podrien ser objectes de licitació.
3. Reglamentació del procediment de comprovació material de la inversió.

V. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ ANTERIOR

L'informe resum anual del control intern corresponent a l'exercici anterior va ser emès en data 30 d'abril de 2021, i se'n va donar compte a la sessió del ple municipal celebrada el 22 de juliol.

El Pla d'acció va ser emès per l'Alcaldia en data 27 de maig de 2021.

De la valoració de l'esmentat pla, es valoren els següents aspectes:

1. El pla va ser emès dintre del termini establert de tres mesos a comptar des de la data de la sessió del ple municipal en la que es va donar compte de l'informe resum del control intern.



2. El pla conté el detall de les mesures de correcció a adoptar amb la indicació del departament responsable i el termini per a adoptar-les.
3. El contingut de les mesures és raonable per tal de corregir les deficiències detectades.
4. Les mesures correctores proposades s'han dut a terme per part del departament de Contractació.

L'INTERVENTOR ACCIDENTAL

DOCUMENT SIGNAT ELECTRONICAMENT

ANNEX I – Detall de les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, dels informes d'omissió de la funció interventora i/o dels resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa de l'exercici 2021

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

- Número: 1
- Número d'expedient: 2016/1303
- Modalitat de la despesa i tipus d'expedient: Contractació. Pròrroga contracte per a la gestió del servei de Centre Obert: Centre d'atenció a la infància i adolescència, a comptar a partir de l'1 d'abril de 2021 fins el dia 31 d'agost de 2021.
- Òrgan competent: Alcaldia (Avocació)
- Fase de la despesa objectada: AD (Autorització i Disposició)
- Data de l'objecció: 31/03/2021
- Import de l'objecció: 64.935 €
- Aplicació pressupostària: 62 231 22706
- Causa de l'objecció, requisits fiscalitzats/intervinguts amb objeccions: Els requisits fiscalitzats amb objeccions són, Que la pròrroga està prevista en el plec de clàusules administratives particulars (1), Que no se superen els límits de durada previstos pel plec de clàusules administratives particulars (2) i Que en el cas que sigui aplicable el que estableix l'últim paràgraf de l'article 29.4 de la Llei de Contractes del Sector Públic, que consta justificació a l'expedient i que s'ha publicat el corresponent anunci de licitació del nou contracte en el termini assenyalat en el precepte esmentat (3).
- Òrgan que resol la discrepància: Alcaldia
- Data de resolució de l'objecció: 01/04/2021

- Número: 2
- Número d'expedient: 2021/1844
- Modalitat de la despesa i tipus d'expedient: Contractació. Aprovació de la factura 2021/1121. Contracte del subministrament i instal·lació d'un sistema de càmeres de videovigilància per a les noves dependències de la Policia Local.
- Òrgan competent: Alcaldia
- Fase de la despesa objectada: O (Reconeixement de la obligació)
- Data de l'objecció: 12/07/2021

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
 Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
 Pàgina 43 de 57

SIGNATURES
 1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
 2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

- Import de l'objecció: 25.154,40 €
- Aplicació pressupostària: 41Q04 132 62300
- Causa de l'objecció, requisits fiscalitzats/intervinguts amb objeccions: El requisit fiscalitzat amb objecció és, Que s'acompanya acta de conformitat de la recepció del subministrament, o en el cas d'arrendament de béns mobles, certificat de conformitat amb la prestació (1).
- Òrgan que resol la discrepància: Alcaldia
- Data de resolució de l'objecció: 22/07/2021

document INF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIAL	òrgan Serveis Centrals	referència 2018/1303
Codi Segur de Verificació: d832987-451-480f-800e-d8a122052b75 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2021_1487509 Data d'impressió: 19/04/2022 15:38:57 Pàgina 1 de 3	signatures 1.- Javier Rios Muñoz (SIG) (Interventor Interí/Diligència Fiscalitzat amb objeccions), 31/03/2021 12:17	



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT	PRESSUPOST DE DESPESES	TIPUS D'INFORME
Fiscalització	Pressupost 2021	Expedients de contractes de serveis amb excepció dels quals s'adjudiquin en el marc d'un sistema de racionalització tècnica de la contractació.

De conformitat amb el previst a l'article 214 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, el RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local i l'acord de Ple de data 28 de gener de 2021, pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia i els requisits a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient, Javier Rios Muñoz, interventor interí de l'Ajuntament de Olesa de Montserrat emet el següent:

INFORME NÚM. 327/2021		Núm. Expedient: 2018/1303
		Data: 31/03/2021
EXPEDIENT DE DESPESES		CARACTERÍSTIQUES
Departament gestor:	Regidoria de Benestar Social	Òrgan competent: Avocació Alcaldia
Descripció:	(AD) Pròrroga contracte per a la gestió del servei de Centre Obert: Centre d'Atenció a la Infància i Adolescència, exempt d'IVA, per un període d'un any, comptat a partir de l'1 d'abril de 2021 i fins el dia 31 d'agost de 2021	Fase de la despesa: AD
Terçer:	FUNDACIÓ PERE TARRÉS	Import: 64.935,00 €
NIF/CIF:	R5800395E	Partida: 62 231 22706
		Codi projecte:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
 Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
 Pàgina 44 de 57

SIGNATURES
 1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
 2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

SOCIETAT INF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIAL	ÒRGAN Serveis Centrals	REFERÈNCIA 2019/1303
Codi Segur de Verificació: db323697-751-4804-809e-d8e12265b675 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2021_1487509 Data d'impressió: 19/04/2022 15:38:57 Pàgina 2 de 3	SIGNATURES 1.- Javier Rios Muñoz (SIG) (Interventor inter/ Diligència: Fiscalitzat amb objeccions), 31/03/2021 12:17	



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

FISCALITZACIÓ DE L'EXPEDIENT

Punts que s'han de comprovar

1. Requisits bàsics generals

- Fase A/AD:

L'existència de crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contraure.

S'entén que el crèdit és adequat quan finansi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 de el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

En els casos en què el crèdit pressupostari doni cobertura a despeses amb finançament afectat es comprovarà que els recursos que els financen són executius, acreditant-se amb l'existència de documents fefaents que acreditin la seva efectivitat. (No s'escau)

Quan es tracti de contraure compromisos de despeses de caràcter plurianual es comprovarà, a més, si es compleix el que preceptua l'article 174 de el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Que les obligacions o despeses es generen per òrgan competent.

2. Requisits bàsics addicionals

- Pròrroga dels contractes de serveis (fase AD):

Que està prevista en el plec de clàusules administratives particulars (ACM2018 4.1.6, Art. 29.2 L 9/2017, Art. 67.2 e) RD 1098/2001) **(Incompliment)**

Que no se superen els límits de durada previstos pel plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu (ACM2018 4.1.6, Art. 29.4 L 9/2017) **(Incompliment)**

Que s'acompanya informe del Servei Jurídic (ACM2018 4.1.6, Art. 191.2 i DA3.8 L 9/2017)

En el cas que sigui aplicable el que estableix l'últim paràgraf de l'article 29.4 de la Llei de Contractes de Sector Públic, que consta justificació a l'expedient i que s'ha publicat el corresponent anunci de licitació de el nou contracte en el termini assenyalat en el precepte esmentat (ACM2018 4.1.6, Art. 29.4 L 9/2017) **(Incompliment)**

ESTAT
Aquest document és una còpia autèntica del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
 Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
 Pàgina 45 de 57

SIGNATURES
 1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
 2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Codi Segur de Verificació: db329887-451-480f-809e-d9e12265bc75
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2021_1487500
 Data d'impressió: 19/04/2022 15:38:57
 Pàgina 3 de 3

SIGNATURES
 1.- Javier Rios Muñoz (SIG) (Interventor interí/Diligència: Fiscalitzat amb objeccions), 31/03/2021 12:17



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Resultat de la fiscalització

- SENSE FISCALITZAR
- FISCALITZAT I CONFORME
- FISCALITZAT AMB OBSERVACIONS
- FISCALITZAT AMB OBJECCIONS:
- Es retorna l'expedient per esmenar-ne errors o, si pertoca, perquè s'aportin els documents preceptius
 - És procedent la tramitació de l'expedient
 - Sense efectes suspensius, però la unitat gestora ha d'esmenar les objeccions abans de sotmetre l'expedient perquè s'aprovi
 - Se suspèn la tramitació de l'expedient fins que les objeccions siguin solucionades o es resolgui la discrepància plantejada

FISCALITZACIÓ AMB OBJECCIONS

1	OBJECCIONS
	<p>Incompliment dels següents requisits bàsics:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Que està prevista en el plec de clàusules administratives particulars (ACM2018 4.1.6, Art. 29.2 L 9/2017, Art. 67.2 e) RD 1098/2001) <input checked="" type="checkbox"/> Que no se superen els límits de durada previstos pel plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu (ACM2018 4.1.6, Art. 29.4 L 9/2017) <input checked="" type="checkbox"/> En el cas que sigui aplicable el que estableix l'últim paràgraf de l'article 29.4 de la Llei de Contractes de Sector Públic, que consta justificació a l'expedient i que s'ha publicat el corresponent anunci de licitació del nou contracte en el termini assenyalat en el precepte esmentat (ACM2018 4.1.6, Art. 29.4 L 9/2017)

L'Interventor interí,

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
 Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
 Pàgina 46 de 57

SIGNATURES
 1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
 2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



COMENT
 NF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIAL

Òrgan
 Serveis Centrals

Referència
 2019/1303

Codi Segur de Verificació: 88457c77-6865-4254-bd05-061ac69a806d
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2021_1487769
 Data d'impressió: 18/04/2022 15:30:36
 Pàgina 1 de 5

SIGNATURES
 1.- Juan Luis Enriquez Diaz (SIG) (Cap de Contractació), 31/03/2021 13:04



INFORME CONTRACTACIÓ

Exp. 2016/1303

Informe per a l'aixecament de l'objecció amb reparament suspensiu de la Intervenció municipal sobre la pròrroga del contracte de la concessió del servei municipal de Centre Obert de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

ANTECEDENTS

- La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 18 d'octubre de 2016 va adjudicar el contracte de la gestió del servei públic del Centre d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència municipal, per un període de dos anys, a Fundació Pere Tarrés, amb efectes a partir del 1 de novembre de 2016 i amb possibilitat de pròrrogues expresses amb una durada màxima de quatre anys, d'acord amb la clàusula 5 del plec de clàusules administratives de l'esmentat contracte.
- La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 23 d'octubre de 2018 va aprovar la primera pròrroga de l'esmentat contracte, per al període comprès entre l'1 de novembre de 2018 al 31 d'octubre de 2019.
- La Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en sessió ordinària, celebrada el dia 1 d'octubre de 2019, va acordar la segona pròrroga de l'esmentat contracte, per al període comprès entre el 1 de novembre de 2019 i el 31 d'octubre de 2020.
- En data 20 d'octubre de 2021, la Junta de Govern Local d'Olesa de Montserrat, en Sessió Ordinària, va adoptar l'acord d'aprovar l'ampliació del termini d'execució del contracte de la gestió del servei públic del Centre d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència municipal adjudicat a la FUNDACIÓ PERE TARRÉS pel període comprès entre l'1 de novembre de 2020 al 31 de març de 2021.
- Al seu informe de data 31 de març de 2021, la cap del Departament de Serveis Socials, informa que el servei de Centre Obert és un servei que no es pot interrompre per la seva naturalesa al tractar-se d'un servei de cartera de serveis socials que cal garantir la seva continuïtat fins a la licitació del nou servei. Hi havia la previsió que el nou contracte estigués licitat el dia 1 d'abril de 2021 però això no ha estat possible donat que mancava informació del personal a subrogar i altres per ajustar-lo al nou model proposat per al Generalitat respecte als serveis d'intervenció socioeducativa.- Centres oberts.
- Vist allò que disposa l'article 235 apartat a) del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en quant que en cas d'extinció normal del contracte, el contractista ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
- Vist l'informe de fiscalització de la Intervenció municipal de data 31 de març de 2021 que en conclusió determina:

FISCALITZAT AMB OBJECCIONS:

LES MUNTJES DE MONTSERRAT
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
 Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
 Pàgina 47 de 57

SIGNATURES
 1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
 2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



Codi Segur de Verificació: 89457c77-88f5-4254-bd05-061ac69a808d
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2021_1487789
 Data d'impressió: 18/04/2022 15:39:36
 Pàgina 2 de 5

SIGNATURES
 1.- Juan Luis Enriquez Diaz (SIG) (Cap de Contractació), 31/03/2021 13:04



Se suspèn la tramitació de l'expedient fins que les objeccions siguin solucionades o es resolgui la discrepància plantejada

Incompliment dels següents requisits bàsics:

Que està prevista en el plec de clàusules administratives particulars (ACM2018 4.1.6, Art. 29.2 L 9/2017, Art. 67.2 e) RD 1098/2001)

Que no se superen els límits de durada previstos pel plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu (ACM2018 4.1.6, Art. 29.4 L 9/2017)

En el cas que sigui aplicable el que estableix l'últim paràgraf de l'article 29.4 de la Llei de Contractes de Sector Públic, que consta justificació a l'expedient i que s'ha publicat el corresponent anunci de licitació del nou contracte en el termini assenyalat en el precepte esmentat (ACM2018 4.1.6, Art. 29.4 L 9/2017)

NORMATIVA D'APLICACIÓ

1. Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.
2. Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals.
3. La Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.
4. Decret de 9 de gener de 1953, pel qual s'aprovava el Reglament de Contractació de les Entitats Locals

INFORME

Hi ha una greu problemàtica a nivell local amb la prestació dels contractes de gestió de serveis públics (concessió de serveis a la nova Llei 9/2017), en quant a l'interval entre la finalització d'un llarg contracte i la nova adjudicació de la mateixa, que en la majoria dels casos és complexa i confusa, demorant-se en el temps.

Són contractes que, per la seva importància, no hi cap la paralització del servei en virtut del principi de l'interès general. A més, cal tenir en compte que en aquest contracte, tal com estableix el conveni laboral aplicable al sector, la subrogació de personal és obligatòria.

En aquest cas esdevé el nucli principal d'aquest informe que no és altre que la necessitat d'interpretar i informar tenint en compte de forma global i integrada les diferents normatives i principis que impulsen el cos normatiu d'aplicació.

Els nous articles 29.4 i 288.a) de la Llei 9/2017, de contractes del Sector Públic pretenen donar solució a una conjuntura difícil incorporant de nou i de forma clara la figura de la pròrroga tàcita. És a dir, la continuació de la prestació pel contractista del servei fins que

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
 Aquest document és una còpia autèntica del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
Pàgina 48 de 57

SIGNATURES
1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



Codi Segur de Verificació: 88457c77-686d-4254-bd05-061ac60e80bd
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2021_1487769
Data d'impressió: 19/04/2022 15:30:36
Pàgina 3 de 5

SIGNATURES
1.- Juan Luis Enriquez Diaz (SIG) (Cap de Contractació), 31/03/2021 13:04



es formalitzi el nou contracte i comenci l'execució, en tot cas per un període màxim de nou mesos.

Aquesta possibilitat ja venia recollida en el derogat article 59.2 de Decret de 9 de gener de 1953, pel qual s'aprova el Reglament de Contractació de les entitats locals, si bé estableix un termini de continuació en la prestació de màxim 6 mesos.

Per tant l'únic període que aquesta possibilitat de pròrroga forçosa o tàcita per assegurar la continuïtat del servei no es dona com a tal és durant la vigència del text refós. Tot i que l'esperit en molts de casos del mateix i especialment en quant a la prestació dels contractes de serveis, com és el nostre cas va en el mateix sentit.

Ja en el seu article 280. Obligacions generals.

El contractista està subjecte al compliment de les obligacions següents:

- a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.

Per tant els contractes formulats en base al TRLCSP podem dir que la fonamentació de la figura de la pròrroga "obligatòria" podria fonamentar-se en l'àmbit local, en l'article 128.1. 1r de el Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de les corporacions locals, que imposa al concessionari l'obligació de prestar el servei de la manera que disposa la concessió o ordenat posteriorment per la Corporació. Es tracta d'una regla fonamentada en la necessitat de mantenir, en tot cas, la continuïtat del servei, a la qual, també, obeeixen els articles 246 b) i 280 a) del TRLCSP.

Molta és la jurisprudència també la que s'ha pronunciat al respecte com ara la **Sentència del Tribunal Suprem de 18 novembre 1986**:

«(...) una situación excepcional en que denunciado el contrato en la forma legalmente establecida y pactada, la Administración por razones de interés público unidas a la necesidad de continuidad del servicio -y mientras no se seleccione al nuevo contratista- impone coactivamente la permanencia del anterior con unas consecuencias equiparables a las producidas cuando la Administración hace uso de las facultades que forman el contenido del «ius variandi», con la ineludible contrapartida de la compensación económica a favor del contratista o concesionario de un servicio público, como es el caso al tratarse de un contrato de limpieza del Hospital Insular».

L'Informe 4/2016 de la Junta Consultiva de Contractació administrativa de Canàries s'ha pronunciat sobre la qüestió fonamentant la pròrroga en l'articulat esmentat i extraient la següent interessant conclusió:

«Consecuentemente, puede concluirse que la legislación de contratación pública no contiene ninguna regulación que sea directamente aplicable a este caso. De ahí que resulte justificado acudir a otras fórmulas derivadas del derecho civil, o de la legislación de régimen local para alcanzar una solución al problema.

Podría acudirse a distintas figuras legales que son analizadas a lo largo del presente informe como la incidencia en la ejecución, la celebración de un contrato de menor- que

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
 Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
 Pàgina 49 de 57

SIGNATURES
 1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
 2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



Codi Segur de Verificació: 85457c7-7-8994-6264-bd05-051ac9a850e3
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2021_1487769
 Data d'impressió: 19/04/2022 15:39:36
 Pàgina 4 de 5

1.- Juan Luis Enriquez Diaz (SIG) (Cap de Contractació), 31/03/2021 13:04



plantea el problema de la limitación de la cuantía y la imposibilidad legal de concatenación de diversos contratos de esta tipología; de una tramitación de urgencia, la determinación de la existencia de una prórroga forzosa por tácita reconducción- que cuenta asimismo con la objeción jurisprudencial de la prohibición de la existencia de "prórrogas tácitas" o, finalmente, la adopción de un acuerdo de continuación del servicio, el cual, elude la apariencia de fraude que ofrecen otras soluciones y exigiría un acuerdo que debe adoptarse de forma motivada antes de que el contrato se extinga; además, de que la duración de su vigencia ha de ser proporcionada a la necesidad.

Finalment, més recentment, l'Informe 2/2021, de 12 de febrer, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent), estableix:

"La garantia de la continuïtat de la prestació del servei és la raó de ser de la previsió continguda, per als casos de gestió indirecta de serveis públics locals, en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), de conformitat amb l'article 235.a del qual les empreses contractistes tenen l'obligació, en cas d'extinció normal del contracte, de continuar prestant el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.

A aquesta previsió al·ludeix el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en la Resolució 216/2019, de 26 de juny, en la qual s'analitza si concorren les circumstàncies que justifiquen la decisió unilateral de l'òrgan de contractació de perllongar l'execució d'un contracte fins a la formalització del nou, no més enllà de nou mesos, atesa la necessitat de garantir la continuïtat de la prestació. En aquest sentit, després d'assenyalar que no és aplicable l'article 29.4 de la LCSP, atès que el règim jurídic del contracte era el TRLCSP "i partint que en aquell moment no existia una solució explícita a situacions de necessitat en la continuïtat en la prestació del servei fins a l'adjudicació de nou del contracte", el Tribunal afirma, tenint en compte les característiques i abast del servei contractat – contracte de gestió administrativa i econòmica de Transports Municipals del Gironès, SAU–, la terminació normal del contracte i la necessitat de continuïtat fins al nou contracte, que podria tenir encaix en aquest supòsit el que preveu l'article 235.a del ROAS. A aquest efecte, té en compte els esdeveniments produïts com a conseqüència de la impugnació de la licitació per l'empresa recurrent, que van afectar la possibilitat de continuar amb la tramitació del nou contracte; que hi ha hagut una planificació de l'òrgan de contractació en haver aprovat, licitat i publicat la nova licitació amb anterioritat de l'extinció normal del contracte que ara es pretén continuar per aquestes circumstàncies; que la decisió adoptada es pren per tal d'assegurar la prestació en benefici de l'interès públic, i que continuen les prestacions del contracte inicial. En aquest cas, el Tribunal considera que no s'aprecia l'existència de cap modificació del contracte ni d'una nova adjudicació, sinó d'una "decisió de caràcter excepcional de continuïtat de prestació del servei fins a la nova adjudicació del nou contracte" i, en tot cas, d'una durada de fins a nou mesos.

A aquesta mateixa finalitat de manteniment de la continuïtat del servei obeeix també l'obligació de l'empresa contractista "en cas d'extinció del contracte per compliment del mateix" de "seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte", establerta actualment en l'article 288.a de la LCSP respecte dels contractes de concessió de serveis.

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
 Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
 Pàgina 50 de 57

SIGNATURES
 1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
 2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

DOCUMENT
INF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIAL

ÒRGAN
Serveis Centrals

REFERÈNCIA
20181303

Codi Segur de Verificació: 88457c77-88f5-4254-bd05-061ac69a806d
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2021_1487789
 Data d'impressió: 19/04/2022 15:39:38
 Pàgina 5 de 5

SIGNATURES
 1.- Juan Luis Enriquez Diaz (SIG) (Cap de Contractació), 31/03/2021 13:04



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

En el Dictamen del Consell Consultiu d'Aragó 98/2010, de 29 de setembre, s'al·ludeix a la possibilitat de continuació de la prestació d'un servei públic, un cop aquest s'ha extingit, assenyalant que fins que no es produeixi un acte formal i positiu d'extinció del contracte "puede excepcionalmente continuar el contratista en la prestación del servicio por una imperiosa razón de orden público, como lo es la continuidad en la prestación del servicio público (...), y sin perjuicio de que, por ser la competencia irrenunciable (...) y estar tanto la Administración como los ciudadanos obligados a someterse a todos los contenidos ordenamiento (...), no pueda abstenerse lícitamente el Ayuntamiento de incoar y resolver el expediente tendente a la extinción del contrato, y que lo haga, además, en la brevedad del plazo que resulte congruente y racionalmente posible y al objeto de evitar que pueda interpretarse la existencia de una tática y nueva adjudicación al mismo contratista con ausencia o alejamiento de las directrices, principios y criterios establecidos en la normativa comunitaria europea".

CONCLUSIÓ:

Amb tot allò exposat anteriorment a la part d'informe i que en resum i atenent a totes les consideracions podem indicar que la necessitat de pròrroga del contracte de la concessió del servei municipal de Centre Obert de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la FUNDACIÓ PERE TARRÉS no només és adequat i imprescindible per a poder prestar el servei amb normalitat sinó que ho és també per la seva adequació a la normativa àmplia i de necessitat d'obligada lectura integradora.

I determina, qui subscriu aquest informe, que és d'obligat compliment per part de qui té la responsabilitat d'informar (i en especial a les persones que tenen com a obligacions la funció interventora i la d'assessorament jurídic i/o secretaria) el fet de tenir en compte i aplicar de forma integradora la múltiple normativa d'aplicació.

Al temps que, qui subscriu, i emparat en la necessària aplicació dels principis de bon govern i bona administració i sempre ajustat a norma i en consideració dels principis de eficàcia, eficiència i interès general i sempre sota el màxim principi regit per la C.E que en el seu article 103 determina que:

"La Administración Pública sirve con objetividad los intereses generales y actúa de acuerdo con los principios de eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la ley y al Derecho"

I per tant s'informa favorablement a l'aixecament de l'objecció de la Intervenció municipal per tal de poder continuar la tramitació de l'expedient un cop es consideri resolta la discrepància plantejada.

Aquest acord és competència de l'alcalde mitjançant decret d'alcaldia.

Aquest és el meu informe, el qual sotmeto a qualsevol altre millor fonamentat.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
 Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
 Pàgina 51 de 57

SIGNATURES
 1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
 2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39

DOCUMENT
INF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIALORIGEN
HisendaREFERÈNCIA
2021/1844

Codi Segur de Verificació: 81db6f5-5f67-4d17-45c7-46430263b68f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2021_1613359
 Data d'impressió: 19/04/2022 15:40:34
 Pàgina 1 de 4

SIGNATURES
 1.- Marina Segura González (SIG) (Interventora accidental), 12/07/2021 09:49



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT	PRESSUPOST DE DESPESES	TIPUS D'INFORME
Intervenció limitada prèvia	Pressupost 2021	Expedients de contractes de subministraments: Lliuraments parcials i liquidació

De conformitat amb el previst a l'article 214 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, el RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local i l'acord de Ple de data 28 de gener de 2021, pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia i els requisits a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient, Marina Segura González, interventora accidental de l'Ajuntament de Olesa de Montserrat emet el següent:

INFORME NÚM. 677/2021		Núm. Expedient: 2021/1844
		Data: 12/07/2021
EXPEDIENT DE DESPESES		CARACTERÍSTIQUES
Departament gestor:	El que consta a la relació F/2021/34	Òrgan competent: Alcaldia
Descripció:	La que consta a la relació F/2021/34	Fase de la despesa: O Import: 25.154,40 €
Tercer:	PROTECCIÓN E IMAGEN, SL	Partida: 41Q04 132 62300
NIF/CIF:	B58319849	Codi projecte: 2017 2 URQ04 4

Aquest document està subjecte a la Llei 34/2002, de 11 de juliol, que desenvolupa el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, el RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local i l'acord de Ple de data 28 de gener de 2021, pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia i els requisits a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient, Marina Segura González, interventora accidental de l'Ajuntament de Olesa de Montserrat emet el següent:

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
 Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
 Pàgina 52 de 57

SIGNATURES
 1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
 2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

TIPOLOGIA INF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIAL	PLANEJAMENT Hisenda	PERIODE 2021/1844
Codi Segur de Verificació: 81db595-59e7-4d17-a5c7-46430263b895 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2021_1613359 Data d'impressió: 10/04/2022 15:40:34 Pàgina 2 de 4	RECURSOS 1.- Marina Segura González (SIG) (Interventora accidental), 12/07/2021 09:49	



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

INTERVENCIÓ DE L'EXPEDIENT

Punts que s'han de comprovar

1. Requisits bàsics generals

- Fase 0:

L'existència de crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contraure.

S'entén que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la tresoreria de l'entitat local que compleixin els requisits dels articles 172 i 176 de el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

En els casos en què el crèdit pressupostari doni cobertura a despeses amb finançament afectat es comprovarà que els recursos que els financen són executius, acreditant-se amb l'existència de documents fefaents que acreditin la seva efectivitat.

Quan es tracti de contraure compromisos de despeses de caràcter plurianual es comprovarà, a més, si es compleix el que preceptua l'article 174 de el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. (No s'escau).

Que les obligacions o despeses es generen per òrgan competent.

2. Requisits bàsics específics fase 0:

Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació hagin de realitzar simultàniament.

Que els documents justificatius de l'obligació s'ajusten a les disposicions legals i reglamentàries que siguin aplicables. En tot cas, en la documentació haurà de constar:

1r Identificació del creditor.

2n Import exacte de l'obligació.

3r Les prestacions, serveis o altres causes de les que derivi l'obligació de pagament.

Que s'ha comprovat materialment, quan sigui procedent, l'efectiva i conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa, i que ha estat realitzada en el seu cas la comprovació.

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
 Aquest document és una còpia autèntica del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
 Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
 Pàgina 53 de 57

SIGNATURES
 1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
 2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Codi Segur de Verificació: 81db5f5-5fe7-4d17-45c7-46430263b28f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2021_1613359
 Data d'impressió: 19/04/2022 15:40:34
 Pàgina 3 de 4

SIGNATURES
 1.- Marina Segura González (SIG) (Interventora accidental), 12/07/2021 09:49



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

3. Requisits bàsics addicionals

- Fase O:

- Que s'acompanya acta de conformitat de la recepció del subministrament, o en el cas d'arrendament de béns mobles, certificat de conformitat amb la prestació (ACM2018 3.1.5, Art. 210 L 9/2017) **(Incompliment)**
- Que s'aporta factura per l'empresa adjudicatària d'acord amb el que preveu el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i, si s'escau, a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica (ACM2018 3.1.5, Art. 1 RD 1619/2012, L 25/2013)
- Quan s'inlogui revisió de preus, per al seu abonament, comprovar que es compleixen els requisits exigits per l'article 103.5 de la Llei de Contractes de Sector Públic i que s'aplica la fórmula de revisió prevista en el plec de clàusules administratives particulars (ACM2018 3.1.5, Art. 103.5 L 9/2017) **(No s'escau)**
- En el cas que es faci ús de la possibilitat prevista en l'article 301.2 de la Llei de Contractes de Sector Públic, que aquesta opció està prevista en el plec de clàusules administratives particulars (ACM2018 3.1.5, Art. 301.2 L 9/2017) **(No s'escau)**

Resultat de la intervenció

INTERVINGUT AMB OBJECCIONS

Es fiscalitza l'expedient de referència en aquesta fase del procediment amb les següents objeccions derivades de l'incompliment dels requisits següents:

- Que s'acompanya acta de conformitat de la recepció del subministrament, o en el cas d'arrendament de béns mobles, certificat de conformitat amb la prestació (ACM2018 3.1.5, Art. 210 L 9/2017)

A l'Acta de recepció d'aquest expedient es constata que resta pendent la instal·lació d'una càmera atès que aquesta depèn de la finalització de les obres d'adequació de la zona exterior.

La recepció de l'objecte del contracte, que es documenta mitjançant l'acta de recepció, ha de respondre a l'exigut en l'article 210 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP), sobre compliment dels contractes i recepció de la prestació, que determina que:

LES OLES DE MONTSERRAT
 Aquesta és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
 Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
 Pàgina 54 de 57

SIGNATURES
 1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
 2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



Ajuntament

d'Olesa de Montserrat

DOCUMENT	ÒRGAN	REFERÈNCIA
INF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIAL	Hisenda	2021/1844
Codi Segur de Verificació: 81db595-5a7-4d17-45c7-46430263b88 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2021_1613359 Data d'impressió: 19/04/2022 15:40:34 Pàgina 4 de 4	SIGNATURES 1.- Marina Segura González (SIG) (Interventora accidental), 12/07/2021 09:49	

Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

« 1. El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando este haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración, la totalidad de la prestación ».

La constatació de la recepció, com assenyala l'article 210.2 de la LCSP, exigeix per part de l'Administració un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte —en aquest cas, és el subministrament i la instal·lació d'un sistema de càmeres de videovigilància a les noves dependències de la Policia Local d'Olesa de Montserrat— o, en el termini que es determini en el plec de clàusules administratives particulars, per raó de les seves característiques. A la Intervenció de l'Administració li serà comunicat, quan això sigui preceptiu, la data i lloc de l'acte per a la seva eventual assistència en exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió.

No obstant tot l'exposat, no hi ha compliment de l'objecte del contracte perquè no s'ha fet efectiva tota la instal·lació de les càmeres. En l'Acta de recepció s'exposa que les instal·lacions es donen per rebudes però resta pendent la instal·lació d'una càmera.

En l'Acta de recepció també informa que a partir del dia d'avui comença a comptar el termini de garantia fixat en el plec de condicions quan encara resta pendent d'instal·lar una càmera.

L'article 210.3 de la LCSP assenyala que en els contractes es fixa un termini de garantia a comptar de la data de recepció o conformitat, transcorregut el qual, sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista.

L'article 210.4 de la LCSP indica que: «dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acte de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se si escau i quan la naturalesa del contracte l'exigeixi, i ser notificada al contractista la liquidació corresponent del contracte i abonar-se-li, en el seu cas, el saldo resultant».

La factura es registra a l'Ajuntament al mes de març de 2021 quan encara no constava Acta de recepció i sense haver-se realitzat per complet l'objecte del contracte. L'import de la factura es per l'import total del contracte formalitzat i està conformada pel servei.

Atès que l'incompliment s'inclou en els supòsits establerts als articles 216 del TRLRHL i 12.3 del RD 424/2017, procedeix la **SUSPENSIÓ** de la tramitació de l'expedient fins que s'esmenin les incidències indicades o es resolgui la discrepància de conformitat amb el procediment previst als articles 217 i 218 del TRLRHL i 15 del RD 424/2017.

La Interventora accidental,

NTSERRAT
 Este document es multi-funcional. Comprova l'autenticitat del document a la Seu Electrónica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitza el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrónica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
 Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
 Pàgina 55 de 57

SIGNATURES
 1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
 2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



INF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIAL

Hivernada

| 2021/1844

Codi Segur de Verificació: 40e4d51e-dfb7-4f5a-9e0f-8f434f6cb342
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2021_1620370
 Data d'impressió: 19/04/2022 15:41:03
 Pàgina 1 de 3

SIGNATURES
 1.- Josep Contreras Jener (SIG) (Cap d'Àrea de Territori i Sostenibilitat), 16/07/2021 13:11
 2.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 16/07/2021 13:12



INFORME CONJUNT SECRETARI I CAP D'ÀREA TERRITORI I SOSTENIBILITAT

Exp. 2021/1844

ANTECEDENTS:

En data 6 de juliol de 2021 es realitza l'acta de recepció de Subministrament i instal·lació d'un sistema de càmeres de videovigilància per les noves dependències de la Policia Local d'Olesa de Montserrat

En ella exposàvem que s'ha procedit a la inspecció detallada de les instal·lacions i que s'han trobat en bon estat, per la qual cosa, d'acord amb les prescripcions tècniques i administratives degudament aprovades, que han servit de base a la seva execució, les instal·lacions es donen per rebudes i a partir del dia d'avui comença a comptar el termini de garantia fixat en el plec de condicions.

I que resta pendent d'instal·lar una càmera al perímetre exterior a la prefectura, una vegada finalitzades les obres d'adequació de la zona exterior;

Aquesta càmera s'ha d'instal·lar en un bàcul que l'ha de col·locar l'empresa que està realitzant les obres de l'entorn i per tant es un problema aliè a l'empresa subministradora.

En data 12 de juliol de 2021 la interventora municipal realitza objeccions a la fase de la despesa O de la factura atès que manca instal·lar una de les càmeres

INFORME:

Atès que ha dia d'avui ja s'ha col·locat el suport en el qual s'ha d'instal·lar la càmera



AJUNTAMENT D'OLESADONTERRAT
 subministra el document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de
 Montserrat (https://www.olesadomontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que
 apareix a la capçalera.

AJUNTAMENT D'OLESADONTERRAT
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de
 l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesadomontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que
 apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
 Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
 Pàgina 56 de 57

SIGNATURES
 1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
 2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



TIPOLOGIA
INF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIAL

UNY
Hisenda

PROCESOS
2021/1844

Codi Segur de Verificació: 40e4d51c-dfb7-4f3a-9e0f-d434fecb342
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081477_2021_1620370
 Data d'impressió: 19/04/2022 15:41:03
 Pàgina 2 de 3

SIGNATURES
 1.- Josep Contreras Janer (SIG) (Cap d'Àrea de Territori i Sostenibilitat), 16/07/2021 13:11
 2.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 16/07/2021 13:12



Atès que les 17 càmeres ja estan subministrades, només manca instal·lar una i que ara que hi ha el suport col·locat per la constructora, ja s'ha requerit a l'empresa per tal que l'instal·lin.

L'execució dels contractes administratius es regeix per la Llei de Contractes de Sector Públic i les seves disposicions de desenvolupament i supletòriament per les restants normes de dret administratiu i, si no, per les normes de dret privat. També integren aquest règim jurídic el que estableixin els plecs (reiteradament qualificats com a llei del contracte per part de la jurisprudència) i el mateix contracte.

Per tant, totes aquestes normes hauran de ser respectades en l'execució dels contractes administratius, sense perjudici que durant la mateixa, l'Administració pot exercir alguna de les prerrogatives que l'ordenament jurídic li reconeix.

Però cal atendre especialment als plecs i al contracte, perquè en ells s'ha de concretar la manera en què han de realitzar les prestacions objecte de el contracte, i en definitiva complir les obligacions d'ambdues parts.

És per això que en cap cas el contractista pot ser penalitzat per la no execució de la totalitat o part del contracte per una causa no imputable a ell.

Per tant la Llei determina que el contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada en els termes que estableix la Llei i en el contracte i per contra no hauria de ser penalitzat per si en el transcurs d'execució d'un contracte el licitador no pot dur a terme les seves obligacions per causes imputades a l'administració.

En definitiva per part de l'Administració la seva obligació principal és mantenir les condicions per tal que el contractista pugui executar els compromisos adquirits en el contracte i en base a aquests, el pagament de les feines.

Per tant l'obligació principal d'una de les parts és la de pagar el preu pactat. El contracte administratiu no és una excepció, i en gairebé tots ells l'Administració té el deure de pagar un preu a contractista. En ocasions no és l'única obligació, sinó que va acompanyada, per exemple, de la de posar a disposició el contractista els mitjans per executar el contracte (com l'immoble on es vagi a realitzar l'obra, els mitjans auxiliars per gestionar un servei públic, o permetre que el contractista d'un servei de neteja pugui accedir a l'edifici públic en què treballar).

Si un d'aquests aspectes obligatoris no es donen, el contractista no pot veure penalitzat el seu interès.

Per tant, el contractista té dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes que estableix la Llei i en el contracte, d'acord amb el preu convingut (article 198 LCSP de 2017). Però no pot ser penalitzat si l'execució del mateix es veu entorpidida per la pròpia realització, acció o omissió de part de les obligacions de l'Administració.

Així doncs i atenent que les Administracions públiques serveixen serveixen amb objectivitat els interessos generals i actuen d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, descoordinació i coordinació, amb submissió plena a la Constitució, a la llei i als el Dret.

DE MONTSERRAT
 Aquesta còpia del document és una còpia autèntica del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://www.olesademontserrat.cat/seu-electronica.htm). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 25a321bf-cc94-4357-b014-3f8c5a75b62f
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2022_1957001
Data d'impressió: 06/07/2022 12:20:15
Pàgina 57 de 57

SIGNATURES
1.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 07/06/2022 07:59
2.- Miquel Riera Rey (TCAT) (Alcalde), 07/06/2022 09:39



Ajuntament

d'Olesa de Montserrat

DOCUMENT	ORGAN	REFERÈNCIA
INF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIAL	Hisenda	2021/1844
Codi Segur de Verificació: 40c4d31c-dfb7-4f3a-9e0f-df434feb342 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2021_1620370 Data d'impressió: 19/04/2022 15:47:03 Pàgina 3 de 3	SIGNATURES 1.- Josep Contreras Janer (SIG) (Cap d'Àrea de Territori i Sostenibilitat), 16/07/2021 13:11 2.- Vicenç Tur Martí (TCAT) (Secretari), 16/07/2021 13:12	

Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

I atès que hauran de respectar en la seva actuació i relacions, entre d'altres, els principis de bona fe, confiança legítima i de responsabilitat per a la gestió pública

CONCLUSIÓ:

Per tant i tal i com determina l'article 217 del TRLRHL i en base a l'argumentació exposada anteriorment i sota el parer tècnic de qui el subscriu, l'Alcalde pot resoldre la discrepància i aprovar la Fase O de Despesa referida a la factura F/2021/34 a favor de PROTECCIÓN E IMAGEN, SL.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

El Ple es dona per assabentat.

2.2.- Donar compte de la relació de Decrets del mes de març de 2022

El Ple es dona per assabentat.

2.3.- Precs i preguntes

Aquesta acta està complementada pel document de CD Acta adjunt, que es troba degudament signat per aquesta Secretària, en el qual figuren totes les deliberacions i intervencions de la sessió.

I no havent-hi més assumptes a tractar, el president dóna per finalitzada la sessió de la qual dono fe amb el seu vistiplau, a Olesa de Montserrat essent les 21:00 hores de la tarda.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT